



Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад «Миляуша» с. Терси
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

«Утверждаю»

Заведующая МБДОУ
детский сад «Миляуша» села Терси
Агрызского муниципального района РТ

 Г.Г. Ягфарова

Введено в действие приказом
№ «64» О от 29.08.2023 года



ГОДОВОЙ ПЛАН

ЕЛЛЫК ПЛАН

муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
«Миляуша» с. Терси АМР РТ
на 2023-2024 учебный год

Принят на заседании
совета педагогов
от «29» августа 2023 года,
протокол № 1.



Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение
детский сад «Миляуша» с. Терси
Агрызского муниципального района
Республики Татарстан

«Утверждаю»

Заведующая МБДОУ
детский сад «Миляуша» села Терси
Агрызского муниципального района РТ
_____ **Г.Г. Ягьфарова**

Введено в действие приказом
№ «64» О от 29.08.2023 года

ГODOVOЙ ПЛАН

ЕЛЛЫК ПЛАН

**муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад
«Миляуша» с. Терси АМР РТ
на 2023-2024 учебный год**

.

**Принят на заседании
совета педагогов
от «29» августа 2023 года,
протокол № 1.**

Содержание годового плана.

План эчтәлеге.

1 раздел. Характеристика учреждения. Учрежденияга характеристика.

2 раздел. Анализ результатов деятельности МБДОУ за 2022-2023 учебный год.

Балалар бакчасының 2022 – 2023 уку елынында эшчәнлегенә анализ.

3 раздел. План мероприятий по реализации цели и задач годового плана на 2023-2024 уч. год.

2023– 2024 уку елынына куелган бурыч һәм максатларга ирешү планы.

4 раздел. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования

Мәктәпкәчә белем бирү һәм башлангыч мәктәптә гомуми белем бирүнең бәйләнешен тәмин итү.

5 раздел. Взаимосвязь в работе с другими общественными организациями

Ижтимагый оешмалар белән уртак эшчәнлек.

6 раздел. Работа с родителями. Ата – аналар белән эшчәнлек.

7 раздел. Выполнение закона о языках. Татарстан Республикасы халыкара телләре турында

Татарстан Республикасы законын тормышка ашыру.

8 раздел. Содержание контроля руководителя. Житәкче контроле.

9 раздел. Тематический план мероприятий по основам безопасной жизнедеятельности.

Куркынычсызлык буенча еллык эш планы

10 раздел. План работы по профилактике детского дорожного травматизма. Балаларның юлда

хавефсезлек очраklарын булдырмау буенча профилактик эш планы.

11 раздел. Работа по защите прав и интересов ребенка. Балаларның хокукларын һәм

ихтияжларын яклау буенча эш.

12 раздел. План мероприятий по пожарной безопасности .

13 раздел. План работы профсоюзного комитета.

Информационная карта

Общие сведения:

МБДОУ детский сад «Миляуша» начал функционировать в январе 1977 года.

Детский сад имеет статус общеразвивающего вида.

Адрес: РТ Агрызский район село Терси ул. Советская д. 4

федеральный телефонный код города: 8(85551)

телефон: 2-81-77

эл. почта: dsmil.agr@ tatar.ru

сайт: edu.tatar.ru

Заведующий: Язьфарова Гульназ Гамировна

Режим работы ДОУ:

Детский сад работает в режиме не полного рабочего дня (10,5 часов) при пятидневной неделе.

Режим работы в детском саду устанавливается с 6.30 часов до 17.00 часов.

Общие сведения об МБДОУ детский сад «Миляуша»

| № п\п | Общие сведения. | 2020- 2021 | 2021- 2022 | 2022- 2023 | 2023- 2024 |
|----------|---------------------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | | | | | |
| 1. | Общее количество детей. | 52 | 49 | 42 | 44 |
| 2. | Количество групп: | | | | |
| | раннего возраста | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 3. | Количество детей: | | | | |
| | раннего возраста | 11 | 9 | 11 | 12 |
| 4. | Число педагогических работников. | 7 | 7 | 4 | 4 |
| | | | | | |
| 5. | Образовательный уровень педагогов: | | | | |
| | высшее | 6 | 6 | 3 | 3 |
| | среднее специальное | 1 | 1 | 1 | 1 |
| | учится в ВУЗЕ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Квалификационные категории педагогов: | | | | |
| | о высшая | 2 | 3 | 3 | 3 |
| | о первая | 3 | 3 | 1 | 1 |
| | о сзд | 1 | 1 | 0 | 0 |
| | о без категории | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Курсы повышения квалификации | 3 | 4 | 0 | 1 |

Нормативное обеспечение образовательной деятельности ДОУ:

В своей деятельности ДОУ руководствуется ФЗ -273 РФ «Об образовании в Российской Федерации», Приказ Минобрнауки России от 31.07.2020 N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 31.08.2020 N 59599); СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; инструктивно - методическим письмом Министерства образования РФ от 14.03.2000 года №65/23-16, Уставом ДОУ, Конвенцией о правах ребенка, «Декларацией о правах ребёнка», инструкции по охране жизни и здоровья детей.

Программно – методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса.

1. Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Миляуша» села Терси Агрызского муниципального района Республики Татарстан (далее – Программа) разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264) (далее – ФГОС ДО) и федеральной образовательной программой дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847) (далее – ФОП ДО).
 - а) Изобразительная деятельность в детском саду (по всем возрастам) Комарова Т.С.;
 - б) Конструирование из строительного материала. (по всем возрастам) группа. Куцакова Л.В.;
 - в) Ознакомление с предметным и социальным окружением. (по всем возрастам) Дыбина О.В.;
 - г) Примерное комплексно-тематическое планирование к программе «От рождения до школы» (по всем возрастам) . Гербова В.В., Губанова Н.Ф., Дыбина О.В.;
 - д) Познавательная-исследовательская деятельность дошкольников (4-7 лет). Веракса Н. Е., Галимов О. П.;
 - е) Развитие речи. (по всем возрастам). Гербова В.В.
 - ж) Формирование элементарных математических представлений. (по всем возрастам) Помораева И. А., Позина В. А.;
 - з) Физическая культура(по всем возрастам). Пензулаева.Л.И.
2. Региональная программа дошкольного образования «Соенеч-Радость познания», Р.К.Шаехова, 2016 год
3. Программа «Балалар бакчасында рус балаларына татар теле өйрәтү» по обучению дошкольников татарскому языку, авторы З.М. Зарипова, Р.С.Исаева, Р.Г.Кидрячева
4. Обучение детей татарской национальности родному языку –“Туган телдә сөйләшәбез” (Говорим на родном языке), Хазратова Ф.В., Зарипова З.М.
5. Методические рекомендации по обучению детей ПДД (МоиН РТ).

РАЗДЕЛ 2.

**Анализ результатов деятельности МБДОУ за 2022-2023 учебный год.
Балалар бакчасының 2022 – 2023 уку елында эшчәнлегенә анализ.**

I Информационная справка

1.1. Организация образовательной деятельности

1.1.1 Общая характеристика ДОУ:

ДОУ создает условия для реализации гарантированного гражданам Российской Федерации права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования.

ДОУ: по организационно-правовой форме: муниципальное бюджетное учреждение;

по типу: дошкольная образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

Ресурсный центр: «Познавательное речевое развитие в условиях билингвизма»

Тема инновационной работы: «Нравственно – патриотическое воспитание дошкольников в условиях билингвизма».

Учреждение сотрудничает с детским садом №107 города Ижевска по вопросам воспитания и обучения на родном татарском языке.

Фактически детский сад посещает 45 ребенка в возрасте от 1 года до окончания дошкольного образования. Количество групп – 3 общеразвивающей направленности. Из них:

Первая младшая группа – 13 детей.

Вторая – средняя группа – 17 детей.

Старшая – подготовительная к школе группа - 15 детей.

Выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

1.1.2. Информация о наличии правоустанавливающих документов

| | |
|-----------------------------------|--|
| Наименование учреждения: | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Миляуша» (МБДОУ детский сад «Миляуша») села Терси. |
| Учредитель: | Муниципальное образование Агрызский муниципальный район в лице Исполнительного комитета Агрызского муниципального района РТ. |
| Руководитель детского сада: | Ягфарова Гульназ Гамировна |
| Юридический адрес: | Республика Татарстан, 422204, Агрызский район с. Терси ул. Советская д. 4 |
| Фактический адрес: | Республика Татарстан, 422204, Агрызский район с. Терси ул. Советская д. 4. |
| Дата основания детского сада: | 01.01.1977 г. |
| Дата государственной регистрации: | Управление Федеральной службы государственной регистрации кадастра и картографии по РТ. Регистрационное свидетельство № 751531 серии 16-АК от 09.04.2012г. |
| Правомочность: | Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение |
| Нормативная база: | Нормативно-правовая база соответствует гос. Требованиям. Лицензия на право ведения образовательной деятельности №5543 от 14.05.2014г. бессрочная с 1 приложением. Данные, указанные в лицензии видам реализуемых образовательных программ |

| | |
|--|--|
| | <p>соответствуют.</p> <p>Устав учреждения зарегистрирован от 29.06.2018г. № 277</p> <p>Договор на право оперативного управления № 3 от 31.01.2018г.</p> <p>Свидетельство о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской федерации серия 16 №006393032 от 19.01.2001г.</p> <p>Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц серия 16 №006395349 от 01.03.2012г</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации права на землю серия 16-АК №751530 от 09.04.2012г.</p> <p>Свидетельство о государственной регистрации права на здание №16-0-1-226\4002\2021-24 от 23.01.2021г.</p> |
|--|--|

В своей деятельности ДОУ руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» и другими законодательными и нормативными актами Российской Федерации и Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом. При осуществлении иной приносящей доход деятельности ДОУ руководствуется законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан, регулирующим данную деятельность.

1.1.3. Информация о документации ДОУ

- наличие основных федеральных, региональных и муниципальных нормативно-правовых актов, регламентирующих работу ДОУ;
 - приказы по основной деятельности, книга регистрации приказов по основной деятельности;
 - договоры ДОУ с родителями (законными представителями);
 - личные дела воспитанников, Книга движения воспитанников;
 - приказы по контингенту детей, книга регистрации приказов по контингенту детей;
 - Программа развития ДОУ;
 - ООП ДОУ;
 - учебный план ДОУ;
 - календарный учебный график;
 - годовой план работы ДОУ;
 - рабочие программы (планы воспитательно-образовательной работы) педагогов ДОУ;
 - расписание занятий, режим дня;
 - отчёты по итогам деятельности ДОУ за прошедшие годы;
 - акты готовности ДОУ к новому учебному году;
 - номенклатура дел ДОУ;
 - журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля;

1.1.4. Информация о документации ДОУ, касающейся трудовых отношений:

- книга учёта трудовых книжек работников, личные дела работников;
- приказы по личному составу, книга регистрации приказов по личному составу;
- трудовые договоры с работниками и дополнительные соглашения к трудовым договорам;
- коллективный договор (в т.ч. приложения к коллективному договору);
- правила внутреннего трудового распорядка;
- штатное расписание ДОУ;
- должностные инструкции работников;
- журналы проведения инструктажа.

1.2. Система управления ДОУ

Управление ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан. Управление ДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

Единоличным исполнительным органом ДООУ является руководитель – заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью ДООУ. Права и обязанности заведующего ДООУ, его компетенция в области управления ДООУ определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

Формами коллегиального управления Учреждения являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Родительские собрания (общее и групповые)

1.3 Материально-техническое обеспечение детского сада.

Состояние материально-технической базы и медико-социальных условий ДООУ соответствует педагогическим требованиям, современному уровню образования и санитарным нормам. Все компоненты развивающей педагогической среды включают в себя оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития детей. К ним относятся: групповые комнаты, кабинет по обучению детей татарскому языку, кабинет «Центр развития», методический кабинет, физкультурный и музыкальный зал, музей, кабинет по изучению ПДД. Данные компоненты обеспечивают возможность организации разнообразных видов детской деятельности по интересам. В течение учебного года проводилась работа по оснащению предметно-развивающей среды. Что позволило изменить и оснастить интерьер групп. Во всех группах оформлены национальные уголки, театральные мастерские, в группах так же оформлены центры экспериментирования и ПДД.

Все базисные компоненты развивающей среды детства включают оптимальные условия для полноценного физического, эстетического, познавательного и социального развития. В каждой возрастной группе детского сада созданы условия для самостоятельного активного и целенаправленного действия детей во всех видах деятельности: игровой, двигательной, изобразительной, театрализованной, конструктивной и т.д., которые содержат разнообразные материалы для развивающих игр и занятий. В группах имеются дидактические игры, наглядный и иллюстративный материал. В свободном доступе для детей необходимые материалы для рисования, лепки и аппликации, художественного труда (бумага различных цветов, пластилин, краски, кисти, карандаши, цветные мелки, природный и бросовый материалы). В достаточном количестве имеются полифункциональные предметы, пригодные для использования в различных видах детской активности (в том числе природный и бросовый материал, предметы-заместители, куски ткани и др.). Имеются аудио-визуальные средства (музыкальные центры, ноутбуки, мультимедийные проекторы).

В группах организованы различные центры (центр сюжетно-ролевых игр и театра, музыкальный, физкультурный, центр продуктивной деятельности и конструирования, центр художественно-эстетического развития, центр восприятия художественной литературы, центр экологии и познавательно-исследовательской деятельности, познавательно-речевого развития, уголок безопасности, национальный уголок и уголок УМК), предоставляющие достаточные возможности для общения и организации разнообразных видов детской деятельности по интересам. Развивающая предметно-пространственная среда детского сада построена с учетом ФГОС, возрастных и гендерных особенностей детей.

На территории детского сада созданы условия для физического развития детей, имеется оборудованная спортивная площадка. На прогулочных участках имеется стационарное спортивное оборудование для двигательной активности, оборудование для организации игр (домики, беседки), предусмотрен выносной материал.

В детском саду разработана и реализуется программа по комплексной безопасности:

1. Противопожарная и антитеррористическая защищенность.

С целью обеспечения противопожарной и антитеррористической безопасности в здании детского сада имеются:

- ПЦО Сокол ФГУП «Охрана» Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации по РТ г. Набережные Челны. Режим обслуживания КТС - круглосуточно.

- кнопка экстренного реагирования;
- первичные средства пожаротушения (7 огнетушителей);
- эвакуационные наружные лестницы и эвакуационное освещение на путях эвакуации.

2. Безопасность воспитанников во время образовательного процесса.

Для обеспечения безопасности воспитанников в детском саду осуществляются следующие мероприятия:

- проводятся инструктажи педагогических работников по охране жизни и здоровью детей;
- обучение коллектива действиям в чрезвычайных ситуациях;
- учебные тренировки по эвакуации воспитанников и персонала;
- беседы с воспитанниками, посвященные безопасности жизнедеятельности детей, основам пожаробезопасности и правилам поведения детей на дороге;
- реализуется план работы по профилактике травматизма;
- в начале учебного года проводятся испытания спортивного оборудования и составляются акты-допуски на занятия в спортивном зале и спортивной площадке.

3. Психологическая безопасность воспитанников гарантируется:

- нормативно-правовыми актами:
- Конвенцией о правах ребенка;
- Законом РФ «Об образовании в РФ»;
- Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»;
- Уставом ДОО.

ДОО имеет свой сайт в Интернете, страницу в ВК информация которого регулярно обновляется. Родители воспитанников и будущих воспитанников имеют возможность познакомиться с деятельностью учреждения, жизнью детей в детском саду.

2. Анализ работы за 2022-2023 учебный год в ДОО

МБДОУ детский сад «Миляуша» с. Терси является муниципальным учреждением общеразвивающего вида и является ресурсным центром «Познавательного-речевого развития в условиях билингвизма».

В детском саду работают 3 группы, которые посещают 45 воспитанников в возрасте от 1 до выпуска в школу.

Первая младшая группа – 13 детей.

Вторая – средняя группа – 17 детей.

Старшая – подготовительная к школе группа - 15 детей.

Анализируя педагогическую деятельность за 2022-2023 учебный год, следует отметить, что работа проводилась целенаправленно по решению поставленных целей и задач.

В 2022-2023 году коллектив работал над реализацией следующей цели: «Формирование социально-адаптированной, здоровой личности, обладающей набором компетентностей и готовой к дальнейшему обучению в школе»

Задачи:

1. Совершенствовать деятельность по созданию условий для формирования у детей целостной картины мира, воспитание патриотизма, основ гражданственности, интереса к своей «малой Родине».
2. Продолжить работу по формированию семейных ценностей, нравственно –патриотического духа у дошкольников, укрепления физического и психологического здоровья детей, их эмоционального благополучия через совместную деятельность с семьями воспитанников.
3. Создавать условия для развития компетентного, конкурентоспособного, ответственного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающий качество, эффективность образовательной деятельности и имиджа ДОО.

В 2022-2023 г педагогический коллектив продолжал работать над проблемой повышения качества воспитательно-образовательного процесса через введение ФГОС Программы, реализуемые в ДОО, имеют структуру, содержание, технологии, образцы контролируемых материалов, соответствуют примерному государственному образовательному стандарту, заявленным целям и задачам.

В ДОО эффективно используются инновационные и развивающие технологии. Качество ЗУН, уровень их сформированности по возрастам, а также степень усвоения образовательных программ хорошая, что составляет (84%).

Результаты готовности детей к школе хорошие (100%)

Разработана эффективная система анализа: сбор информации, т.е. установление и выявление фактов воспитательно-образовательного и коррекционного процесса; анализ собранного материала и его оценка; выработка мероприятий, направленных на улучшение существующего положения в ДОО и в определенной возрастной группе, каждого ребенка в отдельности.

Степень интеграции и взаимодействия педагогов хорошая.

Степень удовлетворенности родителей качеством воспитания и обучения хорошие.

1. Результаты выполнения годовых задач:

1.1. Для решения первой годовой задачи была проведена следующая работа:

- Разработана и рецензирована программа по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников «Юные патриоты»;
- проведен педагогический совет «Современные подходы организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в условиях ФГОС ДО»
- проведен тематический контроль «Система работы ДОО по формированию нравственно-патриотических качеств у дошкольников при реализации ФГОС ДО»
- Консультации для педагогов «Нравственно – патриотическое воспитание в группе»
- Составление дидактических игр и пособий по нравственно – патриотическому воспитанию соответствующих современным требованиям
- Педагоги работали над самообразованием «Нравственно – патриотическое воспитание»;
- Наглядная информация в уголках для родителей: нравственно-патриотическое воспитание детей на основе народных сказок;
- Родительский ринг «Патриотическое воспитание воспитанников: что могут сделать родители?»;
- Конкурс «Лучший проект по нравственно- патриотическому воспитанию, с применением инновационных технологий»;
- Организовали и провели межрегиональный конкурс чтецов на разных языках народов России совместно с детским садом №107 г. Ижевск «О малой Родине с любовью».

По итогам 1 годовой задачи воспитателям были даны следующие рекомендации:

1. Продолжить работу по нравственному воспитанию дошкольников, используя новые технологии обучения и воспитания, совершенствуя формы, методы и приемы работы по данному направлению.
3. Грамотно оформлять документацию по воспитательно - образовательной работе; планирование, конспекты ООД .
4. Планировать проведение совместных мероприятий с родителями, совершенствуя формы работы по нравственно-патриотическому воспитанию.
5. Пополнять уголки по нравственно-патриотическому воспитанию.
6. Оформить сборник работ по нравственно-патриотическому воспитанию на татарском языке.

1.2. Для решения второй годовой задачи была проведена следующая работа:

- Тематический контроль «Состояние работы в ДОО по воспитанию культуры здоровья дошкольников».
- Мастер-класс дыхательной гимнастики для детей дошкольного возраста «Вместе весело дышать»;
- Стендовый доклад «Семейные спортивные праздники как одна из форм взаимодействия родителей и детей»;
- Мастер-класс «Психологические приемы организации дисциплины в группе»;

- Презентация опыта работы ««Релаксация в системе проведения музыкального занятия с детьми дошкольного возраста»»;
- педагогический совет «Формирование семейных ценностей ЗОЖ у дошкольников, сохранение и укрепление здоровья детей, их физического и психического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников»;
- консультация: «Взаимодействие ДООУ и семьи по приобщению детей к здоровому образу жизни»»;

По итогам 2 годовой задачи воспитателям были даны следующие рекомендации:

1. Всем педагогам ДООУ продолжить работу с детьми по внедрению здоровьесберегающих технологий *(срок - постоянно)*
2. Всем воспитателям продолжать пополнять уголки ФИЗО нестандартным оборудованием *(срок - постоянно)*
3. Всем воспитателям продолжать внедрять в работу с детьми нетрадиционные методы оздоровления *(срок – постоянно)*
4. Воспитателям 2 младшей-, средней и старшей- подготовительных групп обязательно организовывать полоскание полости рта после приема пищи. *(срок – постоянно)*
5. Воспитателям всех групп скорректировать план работы с родителями, включив в него наглядную информацию и физкультурные мероприятия с участием родителей. *(Ответственный: воспитатели)Срок – постоянно*
6. Всем воспитателям и инструктору по ФИЗО чаще привлекать родителей и детей к семейным спортивным праздникам.
7. Всем педагогам применять **релаксации во время занятий, свободное время и тд.**

1.3. Анализ выполнения третьей годовой задачи:

Создание условий для развития компетентного, конкурентоспособного, ответственного педагогического работника, готового к непрерывному профессиональному совершенствованию и мобильности, обеспечивающий качество, эффективность образовательной деятельности и имиджа ДООУ подразумевал следующие способы:

1 способ. Помощь методических объединений, отдельным педагогам в организации деятельности, с учетом педагогического стажа, уровня профессионализма и индивидуальных запросов личности педагога. Методическая работа должна способствовать совершенствованию квалификации педагога, повышению компетентности.

2 способ. Курсы повышения квалификации являются действенным способом развития профессионализма педагога.

3 способ. Реализация различных форм педагогической поддержки.

4 способ. Самообразование и саморазвитие педагога и др.

Главное условие профессионального развития педагога – осознание необходимости повышения собственной компетентности. Это подразумевает обновление теоретических и практических знаний, совершенствование навыков специалистов в связи с постоянно повышающимися требованиями к их компетентности. Курсы повышения квалификации могут проходить только те, кто уже имеет диплом о среднем или высшем профессиональном образовании.

По итогам 3 годовой задачи воспитателям были даны следующие рекомендации:

- изучение и внедрение передового педагогического опыта;
- ознакомление с достижениями психолого-педагогической науки с целью повышения научного уровня педагога;
- повышение профессионального мастерства педагога;
- включение педагога в инновационную деятельность.

Выводы: годовые задачи поставленные перед коллективом были полностью выполнены. Деятельность коллектива ДОУ в течение 2022- 2023 учебного года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом, соответствуют поставленным в начале учебного года целям и задачам. Таким образом, оценивая работу педагогического коллектива по реализации годовых задач и плана, можно констатировать, что воспитатели приложили максимум усилий в соответствии с реальными возможностями. Это даёт возможность не только оценить работу, но и поднять волнующие вопросы по организации педагогического процесса, выработать идеи и наметить содержательную сторону проекта дальнейшей работы с учётом выявления проблем.

2. Результаты выполнения образовательной программы ДОУ.

В дошкольном учреждении основная общеобразовательная программа ДОУ разработана с учетом Федерального Государственного Образовательного Стандарта. Программа разработана в соответствии с ФГОС ДО (Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155) на основе Программы «От рождения до школы»: Примерная образовательная программа дошкольного образования / под ред. Н.Е. Вераксы Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой и др. — М.: изд. ООО «Мозаика-Синтез», 2017./

ООП состоит из двух частей, вариативная часть программы занимает не более 40% времени необходимого для реализации всей программы и отражает специфику детского сада, приоритетные направления его образовательной деятельности. Общеобразовательная программа обеспечивает разностороннее развитие детей в возрасте от 1 до выпуска в школу с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям – физическому, социально-личностному, познавательно-речевому и художественно-эстетическому. Программа обеспечивает достижение воспитанниками готовности к школе.

Мониторинг выполнения разделов Программы в возрастных группах.

| Уровень развития в % | Область «Речевое развитие» | Область «Познавательное развитие» | Область «Социально-коммуникативное развитие» | Область «Художественно-эстетическое развитие» | Область «Физическое развитие» |
|----------------------------|----------------------------|-----------------------------------|--|---|-------------------------------|
| <u>1-я младшая гр</u> | | | | | |
| Высокий | 3 (25%) | 2 (16%) | 2 (16%) | 3 (25%) | 0 (0%) |
| Средний | 4 (33%) | 6 (50%) | 6 (50%) | 9 (75%) | 12 (100%) |
| Ниже среднего | 5 (40%) | 4 (34%) | 4 (34%) | 0 (0%) | 0 (0%) |
| <u>2 –я мл гр</u> | | | | | |
| Высокий | 0 (0%) | 0 (0%) | 1 (12%) | 0 (0%) | 2 (25%) |
| Средний | 3(38%) | 3(38%) | 3 (38%) | 3(38%) | 5 (63%) |
| Ниже среднего | 5(62%) | 5(62%) | 4(50%) | 5(62%) | 1(12%) |
| <u>средняя</u> | | | | | |
| Высокий | 4 (44%) | 2 (22%) | 6 (66%) | 4 (44%) | 3 (33%) |
| Средний | 5(56%) | 3(33%) | 4(34%) | 5(56%) | 6(67%) |
| Ниже среднего | 0 (0%) | 4 (45%) | 0 (0%) | 0 (0%) | 0 (0%) |
| <u>Старшая гр.</u> | | | | | |
| Высокий | 0 (0%) | 2 (22%) | 2 (22%) | 2 (22%) | 1(11%) |
| Средний | 6 (67%) | 6 (67%) | 6 (67%) | 6 (67%) | 6(67%) |
| Ниже среднего | 4(33%) | 1(11%) | 1(11%) | 1(11%) | 2 (22%) |
| <u>Подготовительная гр</u> | | | | | |
| Высокий | 7(78%) | 8 (89%) | 7(78%) | 8 (89%) | 8 (89%) |
| Средний | 2 (22%) | 1(11%) | 2 (22%) | 1(11%) | 1(11%) |
| Ниже среднего | | | | | |

78% детей (высокий + средний уровень) освоили образовательную программу и овладели необходимыми знаниями и навыками.

Очевиден положительный результат проделанной работы, знания детей прочные, они

способны применять их в повседневной деятельности. Анализ усвоения детьми программного материала показал стабильность и позитивную динамику по всем направлениям развития.

Данные результаты были достигнуты благодаря использованию разнообразных видов деятельности, их интеграции; вариативности использования образовательного материала; творческой организации воспитательно-образовательного процесса, а также использованию приемов развивающего обучения и индивидуальному подходу к каждому ребенку.

Положительный результат на этот процесс оказывает тесное сотрудничество воспитателей, администрации ДООУ и родителей.

Низкий уровень усвоения программы детьми за 2022-2023 учебный год: 22% детей показали низкий уровень усвоения программного материала.

Предполагаемые причины – у данных детей большинство компонентов недостаточно развиты.

Выводы: опираясь на результаты мониторинга, можно сделать выводы, что работа с детьми по освоению образовательных областей была успешной, проводилась с учетом возрастных особенностей детей. Следовательно, по всем направлениям образовательного стандарта по дошкольному образованию прослеживается динамика развития воспитанников ДООУ. В основном показатели реализации образовательной программы дошкольного образования находятся в пределах высокого и среднего уровней развития.

Педагогическому коллективу необходимо продолжить работу по образовательным областям, уделяя особое внимание речевому и познавательному развитию детей. Продолжать воспитывать в детях творчество, эмоциональность, активность, инициативу для их дальнейших достижений и успехов.

Анализ работы по преемственности ДООУ и начальным уровнем обучения МБОУ «Терсинская средняя общеобразовательная школа»

Успехи в школьном обучении во многом зависят от качества навыков и умений, сформированных в дошкольном детстве, от уровня развития познавательных интересов и познавательной активности ребенка. Школа постоянно повышает требования к интеллектуальному развитию детей. Здесь встает особенно актуальный вопрос преемственности дошкольного и начального образования. Именно преемственность дает возможность в комплексе решать познавательные, воспитательные и развивающие задачи.

Современные требования к системе начального образования предполагают обеспечение непрерывности образовательного процесса начальной школы и ДООУ. Для этого в нашем детском саду планируется ряд мероприятий по построению преемственности образовательного процесса ДООУ с МБОУ ТСОШ на основании договора и плана совместной работы.

Ежегодно разрабатывается и утверждается план работы с начальным уровнем обучения школы, намечаются конкретные действия: консультации и взаимные посещения педагогов, собрания для родителей. Ежедневно на базе школы работает дополнительное образование по подготовке будущих первоклассников к обучению школе, организованы различные кружки в «Точке роста». Регулярно проводились различные совместные мероприятия по ПДД, шахматам, робототехнике и т.д. Проводятся открытые мероприятия для воспитателей, родителей и детей, совместные праздники, конкурсы, развлечения. Целью сотрудничества сторон является реализация образовательных программ (дошкольного и начального общего образования), которые являются преемственными, т.е. последующая программа базируется на предыдущей.

Средствами обеспечения преемственности являются педагогические технологии непрерывного (дошкольного начального общего) образования, в обязательном порядке включающие в себя основания преемственности (развитие любознательности, способностей, творческого воображения, коммуникативности).

Обучение детей дошкольного возраста строится на основе специфических для этого возраста видов деятельности (игра, рисование, конструирование, труд и др.), в рамках которых происходит становление предпосылок учебной деятельности к 6-7 годам.

Вывод: в результате постоянного контакта педагогов детского сада и школы достигается взаимопонимание, устанавливается преемственность в методах воспитательного воздействия.

По мнению учителей начальных классов школы, выпускники ДОУ успешно учатся в школе, многие дети успешно участвуют в различных конкурсах, олимпиадах.

Таблица сравнительной диагностики готовности детей к школе

Оценка сформированности предпосылок к учебной деятельности детей

Обследовано всего детей: 8.

| Показатель | сформирован (2,5-4,0 баллов) | | частично сформирован (2-2,49 баллов) | | не сформирован (менее 2 баллов) | |
|-------------------------------------|---------------------------------|-----|--|----|------------------------------------|----|
| | Дети | % | Дети | % | Дети | % |
| регуляторный компонент деятельности | 8 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| предпосылки к учебной деятельности | 8 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| пространственные представления | 3 | 38 | 4 | 50 | 1 | 13 |
| мыслительная деятельность | 7 | 88 | 1 | 13 | 0 | 0 |

Выводы: на конец учебного года показатели готовности детей к школе удовлетворительные. У большинства воспитанников сформирована условная готовность к школьному обучению, зона дальнейшего развития благоприятна, при условии поддержки и сопровождения взрослыми.

Социальное партнерство ДОУ:

Сотрудничество с социальными объектами позволяет интегрировать в себе практически все образовательные области. Система социального партнёрства имеет возможность использования помещений СДК, библиотеки, музея, обеспечение фактического расширения социума, в который включены дети дошкольного возраста. Одним из условий непрерывного образования ребёнка является организация преемственности между ДОУ и социокультурными учреждениями села Терси.

В условиях социального партнерства наши воспитанники посещали выставки и мероприятия, организованные Терсинской сельской библиотекой и домом культуры, принимали активное участие в мероприятиях и различных конкурсах.

Были на экскурсии в машинно - тракторном парке ООО «Навруз», ООО «Агрызсагрохимсервис», ПЧ с. Терси, почтовом отделении, администрации села и др местах села. Знакомились с транспортными средствами, с профессиями наших сельчан. Почта, магазины, исполнительный комитет сельского поселения, пожарная часть – все эти объекты посетили наши дети во время ознакомления с профессиями и при реализации проектов.

Работа по выполнению закона

«О государственных языках Р.Т. и др. языках в Республике Татарстан.

В 2022 -2023 учебном году по обучению детей государственным языкам Республики Татарстан поставлены следующие цели и задачи:

Цель:Повысить качество образовательно-воспитательного процесса по выполнению Государственной программы Республики Татарстан по сохранению, изучению и развитию государственных языков Республики Татарстан, формировать интерес к изучению родного языка, национальных культуры и традиций татарского народа в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

Задачи:

1. Создать условия развития ребенка с использованием мультимедийных, игровых и билингвальных сюжетно-ситуативных приёмов сотворчества в соответствии с возрастом.
- 2.Обобщить и систематизировать современные методики и технологий, направленные на ранее использованный опыт работы по обучению двум государственным языкам;
3. Обеспечения качества работы по преемственности национального образования и воспитания детей на основе системы «Детский сад, семья и школа- непрерывность и преемственность в воспитании и обучении детей на родном языке».

Обучение языку — планомерный, целенаправленный процесс развития познавательных способностей детей, усвоения ими системы элементарных знаний об окружающем и соответствующего словаря, формирования речевых умений и навыков. Изучив предметно-развивающую среду ДОУ, можно сделать вывод, что в детском саду созданы условия для

изучения татарского языка: имеется кабинет по изучению языков. Учебно-методический комплект кабинета для разных возрастных групп включает в себя: методические пособия, наглядный и раздаточный материал, аудио-видео диски. Просмотр мультфильмов организуется в кабинете татарского языка, в музыкальном зале, в группах. Кабинет оборудован мультимедийной аппаратурой. Во всех группах создана развивающая предметная среда, способствующая развитию интереса детей к родному краю, к изучению государственных языков РТ.

В национальных уголках «Туган жирем -Татарстан» групп представлены государственные символики; куклы в национальных одеждах; подборка книг и открыток, знакомящие с особенностями национальной культуры, трудом, бытом татарского народа; произведения художественной литературы (народные и авторские сказки). наглядные материалы об истории и культуре родного края: книги писателей и поэтов РТ, наборы открыток и альбомы с достопримечательностями городов РТ, альбомы о писателях и поэтах, альбомы о достопримечательностях села

Планирование работы по обучению детей татарскому языку ведется на основе образовательной программы. Согласно расписанию организованной образовательной деятельности, обучение татарскому языку проводится, начиная со средней группы 3 раза в неделю. Работа ведется по программе Хазратовой В.Ф. «Туган телдә сөйләшәбез». Все обучение строится на игровых приемах. Обучение языку велась не только в организационных формах обучения, но и во время прогулок, режимных моментах, в индивидуальной и коррекционной работе, при проведении праздников и развлечений.

Вся работа велась на основе годового плана за учебный год.

1.Организационная работа. В начале учебного года составила список детей по группам и циклограмму рабочего времени. Оформила документацию: составила рабочую программу; перспективное планирование по обучению детей родному языку всех возрастных групп; календарные планы по обучению родному языку во всех возрастных группах; календарный план работы; годовой план организационно – методической работы.

2.Диагностическая работа. Провела диагностику усвоения программного материала детьми всех возрастных групп. По итогам диагностики уровень освоения программы на начало учебного года составила в старшей группе: низкий уровень- 33,33%; средний уровень-66,67%. В подготовительной к школе группе: низкий уровень-46,15%; средний уровень-53,85%. На конец учебного года в средней группе: низкий уровень-25%; средний уровень-75%. В старшей группе: низкий уровень-16,67%; средний уровень-83,33%. В подготовительной к школе группе: средний уровень-83,33%; высокий уровень-16,67%. Чтобы повысить результативность стараюсь детей больше активизировать, на праздники, утренники разучиваем стихотворения. Родителям рекомендую дома, побольше общаться с детьми на родном татарском языке. Предполагаемая причина низкого и среднего качества усвоения программного материала по таким разделам как, рассказывание по картинкам, пересказ прочитанного, с детьми дома общаются только на русском языке, нет необходимости говорения на родном татарском языке, родители детям не читают художественные произведения на татарском языке и не задают вопросы после чтения произведения. Анализ результатов показал, что дети подготовительного возраста слушают и понимают монологическую речь, умеют комментировать на татарском языке свои действия.

3.Работа с педагогическим коллективом. Велась работа по накоплению материалов для портфолио личных достижений. Участвовала в работе педсоветов. В этом учебном году участвовала в муниципальном этапе Республиканского конкурса «Воспитатель года-2022», где стала призером. В целях сохранения, развития родного языка была разработана методическое пособие для педагогов дошкольных образовательных учреждений «Есть у каждого язык, что родной навеки», где опубликовалась статья «сценарий фестиваля народов Поволжья «Лучик дружбы»; Сборник методических разработок «Использование инновационной технологии «Интеллектуальная карта»

в ознакомлении дошкольников с культурным наследием народов нашей малой Родины»- Конспект ОД в подготовительной группе «В единстве наша сила».

4.Работа с детьми.Организовала и провела тематические ООД.В детском саду проводились развлечения для детей :

- «Сөмбелә»,
- “День матери”,
- “Заккрытие года Родных языков и народного единства”,
- “Новогодние представления”,
- вечер поэзии “Мусе Джалилю посвящается”,
- развлечение «Милләтемнең горурлыгы Тукай туган бу айда»;
- педагогическая неделя родной культуры;
- татарский национальный праздник “Сабантуй”.

К каждому мероприятию и национальному празднику дети разучивали стихи и песни на татарском языке.

5.Работа с одаренными детьми. В течении всего учебного года воспитанники участвовали в различных конкурсах.

- межрегиональный конкурс чтецов на родном языке «Дружба народов-не только слова, Дружба народов навеки жива»-лауреат 2 степени ГилязоваРазиля;
- Фестиваль-конкурс, посвященный Дню родного языка-лауреат 2 степени в номинации «Художественное слово» ГилязоваРазиля;
- IV Халыкара “Жәлил укулары” әдәби бәйгесенең төбәк этабы-2 нче урын Закиров Ильмир;
- IV Сельский конкурс чтецов «Подружитесь со стихами»-1 место Закиров Ильмир;
- «Татар малае, татар кызчыгы-2022» бәйгесе, “Барлык кыйммәтләрнең тажы-гаилә” номинациясе-Закиров Ильмир;
- XVIII Межрегиональный детский фестиваль «Лучик дружбы» посвященного Международному Дню родного языка в номинации «Художественное слово»-диплом Галлямова Амина;
- Республиканский конкурс удмуртской культуры «Мудорвай» номинация «Рисунок»-диплом лауреата 1 степени Фатхутдинов Салават;
- Всероссийская научно-практическая конференция имени Роберта Миннуллина-лауреат 1 степени Закиров Ильмир.

6.Работа с родителями. Провела индивидуальные консультации, беседы по вопросам обучения детей государственным языкам РТ. Родители участвовали на различных праздниках.Прошла совместная с родителями выставка рисунков по произведениям Г.Тукая. В подготовительной к школе группе прошла выставка рисунков «Туган авылымны ясым».

7.Сотрудничество с другими учреждениями.С детьми подготовительной к школе группе посещали библиотеку с целью расширения кругозора детей заинтересовать миром книг, приобщать к чтению.

Основная цель работы предстоящем учебном году - оптимизация речевой среды для обучения детей государственным языкам Республики Татарстан через организацию совместной деятельности педагогов, родителей и детей.

Состояние здоровья воспитанников

Большое внимание уделялось здоровью детей. В каждой группе создана предметно-пространственная среда, обеспечивающая свободную самостоятельную деятельность для детей и развития их творческого потенциала, в соответствии с их желаниями и наклонностями. При построении предметно-пространственной среды педагогами учтены антропометрические, физиологические и психологические особенности детей, новые подходы к проектированию и планировке функциональных помещений, оборудования и мебели. Группы оснащены мебелью, соответствующей росту и возрасту детей, гигиеническим, педагогическим и эстетическим требованиям. Продумана система оздоровительных мероприятий и физического развития. В течение учебного года проводилась работа по улучшению здоровья дошкольников, совершенствованию их физических качеств с учетом их индивидуальных особенностей. Оздоровительная работа осуществлялась по следующим направлениям:

- соблюдение режима дня;
- соблюдение гигиенических требований;
- утренняя зарядка;
- оздоровительная гимнастика пробуждения;
- отработка двигательного режима в группах и на прогулке;
- закаливающие мероприятия в течение дня;
- организация рационального питания.
- ежемесячно проводился анализ заболеваемости и посещаемости детского сада воспитанниками;
- ежемесячно проводился контроль за санитарно-гигиеническим состоянием ДО;
- еженедельно проводился осмотр детей на педикулез;
- распределены воспитанники по группам здоровья.

Списочный состав на 2022-2023 учебный год составил 45 воспитанников.

Вспышек заболевания ОРВИ не было. Было выявлено, что основной процент заболеваемости составляют дети с хроническими заболеваниями.

Причины заболеваемости: ведущая патология — часто болеющие дети, дети с хроническим заболеванием, дети переболевшие ковидом.

В сотрудничестве работали в Терсинской врачебной амбулаторией, медицинский персонал амбулатории в течение года провел достаточную работу по укреплению и профилактике заболеваний. План по прививкам выполнен на 100%. В периоды повышенной опасности заражения вирусом гриппа всем детям проводили профилактические мероприятия: применение чесноко- и луко-терапии, кварцевание помещений, проветривание. Соблюдение данных мероприятий позволило нашему учреждению снизить заболеваемость детей. Регулярные прогулки, двигательный режим, активная самостоятельная деятельность детей способствовали получению положительной динамики посещаемости и заболеваемости детей.

Анализируя работу по физическому воспитанию и оздоровлению, следует отметить, что работа ведется во всех возрастных группах. Ежедневно проводится утренняя зарядка (в холодный период — в зале и группах, в теплый — на улице), после дневного сна проводится постепенное пробуждение с рядом закаливающих и оздоровительных мероприятий. В течение учебного года педагоги формировали позитивное отношение к двигательной активности, оздоровительным мероприятиям.

Предпочтение отдается воздушным ваннам в сочетании с комплексом упражнений на кроватях. О всех возрастных группах проводятся контрастные воздушные процедуры с выполнением упражнений на кроватях после дневного сна и босохождением по нестандартным массажным дорожкам. Наблюдения за проведением закаливающих мероприятий показали, что воспитатели в основном правильно организуют и проводят закаливающие процедуры, учитывая часто болеющих детей и имеющих медотвод от физических нагрузок после болезни. В детском саду питание 4-разовое на основе 10-дневного меню, утвержденного организатором питания и руководителем учреждения, сбалансировано по основным ингредиентам, калорийности с максимальным использованием свежих овощей, фруктов и продуктов с повышенным содержанием белка.

Вывод: положительными результатами работы детского сада по сохранению и укреплению здоровья детей можно считать:

- отсутствие травм среди воспитанников;
- снижение соматических заболеваний и инфекционной заболеваемости;
- посещаемость детского сада составляет в среднем 85% от общего числа детей;
- благодаря систематической работе медицинского персонала, педагогов в детском саду намечается тенденция к снижению числа некоторых видов заболеваний.

Однако существует тот факт, что в детский сад приходят дети с ослабленным здоровьем, хроническими заболеваниями, патологиями, в связи с чем перед коллективом детского сада остается необходимость введения в работу с дошкольниками более эффективных форм и методов по здоровьесбережению с учетом индивидуальных особенностей детей, чтобы заболеваемость дошкольников снижалась.

Сравнительный анализ адаптации.

В 1 младшей группе, куда поступали вновь прибывшие дети, проводилось наблюдение, целью которого было определение особенностей привыкания детей к условиям дошкольного образовательного учреждения и группы адаптации. В процессе наблюдения фиксировались следующие показатели психического здоровья ребенка:

- эмоциональное состояние;
- социальные контакты с взрослыми и детьми;
- познавательная и игровая деятельность;
- реакция на изменение привычной ситуации.

Педагоги и воспитанники

МБДОУ являются участниками конкурсов различного уровня

| Ф.И.О. педагога | | | | | | | |
|------------------------------|-------------|------------------------------------|---|---|---|-----------------------|-------|
| | Уровень ДОУ | Муниципальный уровень | Республиканский уровень | Межрегиональный уровень | Всероссийский уровень | Международный уровень | Итого |
| Залилова Гульнара Рафисовна | | Победитель «Воспитатель года-2023» | 5 лучших воспитателей «Воспитатель года-2023» | | | | |
| Васильева Фарида Мирсаатовна | | | Республиканский конкурс научно-исследовательских, проектных и творческих работ “Я выбираю село”, участник, сертификат | Межрегиональный онлайн-фестиваль «Эллуки» посвященный 137-летию со дня рождения великого поэта Габдуллы Тукая, диплом | Всероссийский экологический конкурс педагогов и детей дошкольных образовательных организаций по теме: «Сбережем нашу планету!» Победитель | | |
| | | | Республиканский конкурс авторских методических разработок проектов для педагогов дошкольных образовательных организаций “Просты по раннему профориентацию”, | | «Экологическое воспитание детей соответствует с ФГОС дошкольного образования (в рамках научно-практической конференции), Победитель | | |

| | | | | | | | |
|--------------------------------|--|--|--|---|---|--|--|
| | | | диплом 3 степени | | | | |
| Шайхиева Гульсина Мансуровна | | | Республиканский конкурс авторских методических разработок проектов для педагогов дошкольных образовательных организаций "Проект по раннему профориентации", диплом 3 степени | | «Экологическое воспитание детей соответствует с ФГОС дошкольного образования (в рамках научной практической конференции), Победитель | | |
| Гараева Фания Мулламухаметовна | | | | Межрегиональный онлайн-фестиваль «Эллуки» посвященный 137-летию со дня рождения великого поэта Габдуллы Тукая, диплом | Всероссийский экологический конкурс педагогов и детей дошкольных образовательных организаций по теме: «Сбережем нашу планету!» Победитель | | |

Воспитанники:

| ФИО педагога | Олимпиады, конкурсы, фестивали, РМО /количество/ | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--------------------------|--------------------------|-------|
| | Уровень ДОУ | Муниципальный уровень | Республиканский уровень | Межрегиональный уровень | Всероссийский уровень | Международный уровень | Итого |
| Васильева Фарида Мирсаатовна (участие детей) | | Муниципальный конкурс «Самая лучшая ёлочная игрушка, сделанная своими руками», победитель, Харисов Эмиль | Детский конкурс рисунков «В гостях у сказки» посвященный международному дню родного языка, сертификат участника, | Межрегиональный конкурс чтецов на родном языке «о Малой Родине с любовью», Набиуллина Камилла, диплом, лауреат 1 степени | | | |

| | | | | | | | |
|--|--|---|---|--|--|--|--|
| | | | Гайнуллин Амирхан | | | | |
| | | Муниципальная интеллектуальная олимпиада среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений АМР РТ «Знатоки природы», диплом участника, Набиуллина Камилла | Республиканский конкурс среди детей «Красная ромашка», посвященный творчеству великого татарского поэта М. Джаилия., Набиуллина Камилла, диплом 2 степени | Межрегиональный конкурс чтецов на родном языке «о Малой Родине с любовью», Иштуганов Тимур, диплом участника | | | |
| | | Муниципальная интеллектуальная олимпиада среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений АМР РТ «Пифагор», грамота, призер, Шаймардано в Исмаг | Республиканский конкурс среди детей «Красная ромашка», посвященный творчеству великого татарского поэта М. Джаилия. Фархутдинов а Мадина, диплом 1 степени | | | | |
| | | Муниципальный конкурс рисунков «Я рисую безопасный труд», посвященный Охране труда в профсоюзе, сертификат, Харисов Эмиль | Татарстан Республикасында милли мәдәниятләр һәм горелф-гадәтләр елы, габдулла Тукайның тууына 137 ел тулу унаеннан оештырылган “Мин - Тукай варисы” республика үләм бәйгесе, диплом, Иштуганов Тимур. | | | | |
| | | | Роберта Миннуллина “Путешествие в поэзию”, Иванов | | | | |

| | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|--|
| | | | Артем, сертификат | | | | |
| | | | Республикан ский конкурс «Есть в марте день особый», Харисов Эмиль, диплом 1 степени | | | | |
| | | | 4 Республикан ский открытый конкурс творчества «Мой папа самый, самый!», Шаймардано в Исмаилов, диплом, 3 место | | | | |
| Гараева Фания Мулламухамедова (участие детей) | | Муниципаль ный конкурс рисунков «Я рисую безопасный труд», посвященны й Охране труда в профсоюзе, грамота, Фархутдино ва Мадина | Детский конкурс рисунков «В гостях у сказки» посвященны й международ ному дню родного языка, сертификат участника, Шарычева Арина | | Всероссий ский конкурс детского творчества Иштуганов Тимур дипломант 3 степени | | |
| | | | Роберта Миннуллина “Путешестви е в поэзию”, Сырых Самина, сертификат | | | | |
| | | | Республикан ский конкурс «Есть в марте день особый», Набиуллина Камилла, диплом 1 степени | | | | |
| ШайхиеваГульсинаМа нсуррвна | - | Муниципаль ный конкурс “Яшъ белгеч” Фасхиева Милана сертификат участника | | Межрегионал ьный конкурс чтецов «О малой Родине с любовью» Фасхиева Милана диплом 3 степени | Всероссий ский экологичес кий конкурс для детей и педагогов ДОУ по теме: «Сбережем нашу | - | |

| | | | | | | | |
|-----------------------------|--|---|--|--|---|--|--|
| | | | | | планету!» диплом | | |
| | | | | | Всероссийский конкурс экологических рисунков Иштуганов Тимур | | |
| | | | | | Всероссийский конкурс детского творчества Иштуганов Тимур дипломант 3 степени | | |
| Залилова Гульнара Рафисовна | | Конкурс экологических рисунков, Велиева Эмира 1 место | | | | | |

Педагоги печатались в сборниках:

- Әхлакый – патриотик тәрбия һәм белем бирү буенча мәктәпкәчә белем бирү оешмалары тәрбиячеләренә, башлангыч сыйныф укытучылары өчен методик җыентык.

“Яратыгыз туган илебезне

Яратыгыз туган җиребезне...” и получили рецензию на сборник.

Сетевое взаимодействие:

В течение года Ресурсный центр реализовывал образовательную, методическую и организационную деятельность. Реализация образовательной деятельности решалась через ежемесячные различные формы работы, такие как семинар – практикум, просмотр ООД, организация детской деятельности, мастер – класс, круглый стол.

В целях реализации плана РЦ в декабре 2022 года был организован и проведен межрегиональный конкурс чтецов на родном языке «О малой родине с любовью...», где приняли участие 60 детей из разных дошкольных учреждений в том числе воспитанники МБДОУ №107 города Ижевска УР. Воспитанники были награждены дипломами 1-3 степени, дипломами лауреата 1-3 степени. Ни один воспитанник не остался без внимания. Оценивал работы компетентное жюри, в состав которого вошли методисты МКУ Управления образования и учителя начальных классов Агрызского муниципального района.

В целях распространения опыта работы педагогов двух учреждений МБДОУ детский сад «Миляуша» с. Терси и МБДОУ детский сад «Энже» №107 города Ижевска был составлен и рецензирован сборник методических разработок «Әхлакый – патриотик тәрбия һәм белем бирү буенча мәктәпкәчә белем бирү оешмалары тәрбиячеләренә, башлангыч сыйныф укытучылары өчен методик җыентык.

“Яратыгыз туган илебезне

Яратыгыз туган җиребезне...”». Рецензент кандидат наук, доцент Елабужского института КФУ А.С. Хайруллина. Сборник содержит насыщенный материал по нравственно – патриотическому воспитанию.

В рамках работы РЦ оказывалась методическая помощь педагогам района и педагогам Удмуртской Республики в повышении педагогической компетенции по познавательному – речевому развитию в условиях билингвизма. Педагоги принимали участие на различных семинарах.

Обобщение педагогического опыта в 2022-2023 учебном году:

Проведение открытых занятий, мастер-классов, выступлений: общее количество – 3

Вывод: Обобщение опыта педагогов проходит довольно пассивно. Педагоги ДООУ не принимают участие в семинарах и конференциях различного уровня с разными формами трансляции опыта работы. Педагогам не интересны темы художественно-эстетического направления, экологии, интеллектуального развития детей, тема использования ИКТ технологий в образовательном процессе. На следующий год следует больше уделить внимание по обобщению педагогического опыта.

Анализ работы с родителями (законными представителями)

Для обеспечения благоприятных условий жизни и воспитания ребёнка, формирования основ полноценной, гармоничной личности необходимо укрепление и развитие тесной связи и взаимодействия детского сада и семьи.

Основной целью взаимодействия с родителями воспитанников является: полноценное развитие личности ребенка в условиях дошкольного учреждения, через включение родителей в образовательную работу с детьми.

В детском саду сложилась система взаимодействия с семьей:

| Основные направления | Формы работы с семьей |
|--|--|
| 1.Изучение семьи | <ul style="list-style-type: none"> • Беседы • Анкетирование |
| 2.Педагогическое просвещение родителей | <ul style="list-style-type: none"> • Индивидуальные консультации специалистов и воспитателей • Рекомендации для родителей через информационные листы в родительских уголках • Родительские встречи • Сайт ДООУ, группа в соцсети интернет |
| 3.Создание условий для совместной деятельности | <ul style="list-style-type: none"> • Общие и групповые родительские собрания • Совместные досуги • Спортивные праздники • Дни открытых дверей с показом открытых занятий в группах (все виды детской деятельности); • Презентации, фоторепортажи из жизни детей в детском саду • Вовлечение родителей в создание предметно – развивающей среды. • Участие родителей в конкурсах, выставках. |
| 4.Участие родителей в управлении ДООУ | <ul style="list-style-type: none"> • Участие в работе общего родительского собрания |
| 5.Накопление методического материала | <ul style="list-style-type: none"> •Накопление методических рекомендаций для воспитателей по работе с родителями (законными представителями) в информационном банке детского сада (методический кабинет) |

Контингент родителей воспитанников ДООУ различен по своему социальному статусу. Преобладает число полных семей. Процент неполных семей и семей «группы риска» незначителен. Возраст родителей в основном до 44 года. Преобладает процент с рабочими профессиями. В основном семьи имеют собственное жильё.

Контингент родителей неоднороден также по своим целям и приоритетам в воспитании и задача детского сада: удовлетворить запросы всех родителей, предоставить образовательные услуги в соответствии с их потребностями. Администрация и педагоги ДООУ стремятся сформировать доверительные отношения сотрудничества и взаимодействия посредством привлечения родителей к созданию единого пространства развития ребенка. Основными направлениями в работе с родителями в отчётном году были:

- оказание помощи семье в воспитании;
- вовлечение семьи в образовательный процесс;
- культурно просветительская работа;
- создание условий для реализации личности ребенка.

Большое внимание мы уделяли работе с родителями, с целью создания единого педагогического пространства. Особое внимание уделялось повышению их компетентности в

области воспитания и образования детей. Мы использовали для этого различные формы работы: индивидуальные и групповые, общие и групповые родительские собрания, консультации, анкетирование, собеседования. А также сайт детского сада и группу ДОУ в социальных сетях.

В каждой группе оформлен и периодически обновляется родительский уголок, папки-передвижки.

Удовлетворение потребностей родителей – одна из основных задач ДОУ. Основными приоритетами социального заказа родителей наших воспитанников являются:

- сохранение и укрепление здоровья детей, обеспечение их полноценным питанием и закалывающие мероприятиями;
- создание в группе благоприятной социально-развивающей среды;
- применение в практике обучения и воспитания детей личностно-ориентированного подхода;
- обеспечение детей знаниями, умениями и навыками, необходимыми для поступления в школу;
- систематическое информирование родителей о результатах деятельности ДОУ.

Исходя из имеющихся данных опросов и анкетирования родителей, личных бесед, различных отзывов, можно уверенно заявить, что перечень услуг, оказываемых нашим детским садом, соответствует запросам родителей и удовлетворяет в большей мере их потребности. Семей, находящихся в социально-опасном положении нет.

Вывод: анализ анкетирования семей показал, что 100% опрошенных родителей положительно оценивают деятельность детского сада. 98% родителей считают, что получают достаточную информацию о жизни ребенка и имеют возможность обсудить ее с педагогами и руководителем детского сада. Это позволило сделать вывод, что работа, проводимая коллективом ДОУ, соответствует требованиям и запросам родителей, имеет достаточно высокий рейтинг.

В ДОУ отсутствуют обоснованные жалобы воспитанников и их родителей (законных представителей). Родители на 100% удовлетворены качеством образования в ДОУ, что соответствует значению, утверждённому в муниципальном задании.

Выводы.

Проведенный анализ образовательной деятельности за 2022-2023 учебный год показал, что годовой план работы ДОУ реализован в полном объеме, поставленные перед коллективом задачи выполнены.

В целом работа педагогического коллектива детского сада отличается достаточной стабильностью и положительной результативностью. Можно сделать вывод, что для дальнейшего развития в МБДОУ имеются потенциальные возможности и главное из них – творческое сотрудничество педагогического коллектива, родителей и воспитанников.

РАЗДЕЛ 3. План мероприятий по реализации цели и задач годового плана на 2023-2024 уч.год.

2023- 2024 уку елынына куелган бурыч һәм максатларга ирешү планы.

Цель:

разностороннее развитие детей дошкольного возраста с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей, в том числе достижение детьми дошкольного возраста уровня развития, необходимого и достаточного для успешного освоения ими образовательных программ начального общего образования, на основе индивидуального подхода к детям дошкольного возраста и специфичных для детей дошкольного возраста видов деятельности на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.

Задачи на 2023 – 2024 учебный год. 2023- 2024 укы елына бурычлар.

1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДОУ по основным направлениям ООП, разработанной на основе ФОП ДО
2. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.
3. Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»

Приоритетные направления работы ДОУ на новый учебный год

1. Социально - коммуникативное развитие
2. Познавательное развитие
3. Физическое развитие

**Система управления
организационно - педагогическая деятельность.**

Общие собрания трудового коллектива

| № | Содержание основной деятельности | Сроки проведения | Ответственный |
|----------|---|-------------------------|---|
| 1 | Заседание № 1. Основные направления деятельности ДОУ на новый учебный год. Цель: координация действий по улучшению условий образовательного процесса. 1.Выборы председателя и секретаря общего собрания на 2023-2024 г. 2.Об итогах подготовки дошкольного учреждения к новому 2023-2024 учебному году и начале нового учебного года. 3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДОУ. ПВТР. 4. Об избрании уполномоченного по ОТ от профсоюза. | Сентябрь | Заведующий |
| 2 | Заседание № 2. Итоги хода выполнения коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом. Цель: координация действий, выработка единых требований и совершенствование условий для осуществления деятельности ДОУ. 1. О выполнении нормативных показателей и результатах финансово-хозяйственной деятельности ДОУ за год; 2. О выполнении Коллективного договора между администрацией и трудовым коллективом ДОУ 3. О выполнении соглашения по охране труда. 4. Соглашение по ОТ на новый год. | Январь | Заведующий Ответственный по охране труда |
| 3 | Заседание № 3. О подготовке ДОУ к весенне-летнему периоду, новому учебному году. Цель: соблюдение требований законодательных и нормативных актов, правил | Май | Заведующий завхоз |

| | | | |
|---|--|----------------|------------|
| | <p>техники безопасности.</p> <p>1. О подготовке к летней оздоровительной работе</p> <p>2. О состоянии охраны труда за 1 полугодие 2024 г.</p> <p>3. Обеспечение охраны труда и безопасности жизнедеятельности детей и сотрудников ДООУ.</p> <p>4. О подготовке к новому учебному году, о проведении ремонтных работ.</p> | | |
| 4 | <p>Внеплановые</p> <p>По необходимости</p> | в течение года | Заведующий |

Информационно – методические совещания

| № п/п. | Содержание; тематика. | Сроки. | Ответственные. |
|-------------------|--|------------|---------------------|
| 1 2 3 | <p>Анализ деятельности ДООУ за летний период;</p> <p>Перспективы развития на новый учебный год;</p> <p>Анализ организации процесса подготовки ДООУ к началу учебного года.</p> | 08.2023 г. | Заведующий |
| 1 2 | <p>Принятие локальных документов ДООУ</p> <p>Инструктажи по охране труда, Т/Б, П/Б, охране жизни и здоровья детей, антитеррору.</p> | 09.2023 г. | Заведующий САХД |
| 1. 2 3. | <p>Регуляция эмоционального состояния детей младшего дошкольного возраста.</p> <p>Итоги адаптации детей.</p> <p>Экономия водо-энерго ресурсов. Подготовка к работе в зимних условиях.</p> | 10.2023 г. | САХД |
| 1. | Система условий по сохранению и укреплению здоровья детей. | 11.2023 г. | Заведующий |
| 1. 2. 3. | <p>Подготовка к Новому году.</p> <p>Инструктажи.</p> <p>Итоги работы коллектива ДООУ за 2022 год.</p> | 12.2023 г. | САХД Заведующий. |
| 1. 2 3 4 | <p>Сравнительный анализ заболеваемости детей и сотрудников ДООУ;</p> <p>Анализ выполнения годового плана за первое полугодие;</p> <p>Внесение корректив в план работы ДООУ;</p> <p>Итоги осмотра зимних участков</p> | 01.2024г. | Заведующий |
| 1. 2. | <p>Противопожарные мероприятия.</p> <p>Профилактика детского травматизма</p> | 02.2024г. | САХД |
| 1. 2. | <p>Подготовка к проведению хоз. работ в ДООУ к новому учебному году.</p> <p>Работа по плану благоустройства территории.</p> | 03.2024г. | САХД |
| 1. 2. | <p>Подготовка к летнему оздоровительному периоду;</p> <p>Результаты оздоровления за уч. год.</p> | 04.2024г. | заведующий |
| 1. 2. | <p>Круглый стол по результатам педагогической диагностики групп (итоги).</p> <p>Итоги работы коллектива за учебный год, подготовка к новому учебному году.</p> | 05.2024г. | заведующий |

| | | | |
|----|--|-----------|------------|
| 1. | О ходе ремонтных работ групп и кабинетов. | 06.2024г. | САХД |
| 1. | Итоги работы летнего оздоровительного периода за июнь. | 07.2024г. | заведующий |
| 2. | Подготовка ДОУ к новому учебному году. | | |

Заседания педагогического совета

| месяц | тема, повестка | срок | ответственные |
|---------|---|-----------------|---------------|
| август | <p>Педсовет № 1 «Новый учебный год на пороге ДОУ»</p> <p>Цель: Познакомить педагогов ДОУ с итогами деятельности за летний период, принятие и утверждение плана деятельности ДОУ на новый учебный год</p> <p>1. Подведение итогов работы в летне - оздоровительный период (анализ оздоровительной работы).</p> <p>2. Анализ готовности ДОУ к учебному году.</p> <p>3. Утверждение годового плана работы ДОУ (сетка занятий, перечень программ и технологий).</p> <p>4. Самообразование педагогов ДОУ.</p> <p>Подготовка к педагогическому совету.</p> <p>- Подготовка выступлений</p> <p>- Оформление наглядной информации</p> | август 2023 г. | |
| октябрь | <p>Педсовет № 2 «Образовательная программа ДОУ».</p> <p>Цель: Систематизировать работу по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО</p> <p>1. Структура ОП ДО, разработанной на основе ФГОС и ФОП ДО.</p> <p>2. Основные направления в ОП ДО.</p> <p>3. Направления и задачи коррекционно – развивающей работы.</p> <p>4. Особенности организации ППС в ДОУ.</p> <p>5. Рабочая программа воспитания.</p> <p>Подготовка к педсовету.</p> <p>- подготовка выступлений.</p> <p>- оформление наглядной информации</p> | Ноябрь, 2023 г. | |
| январь | <p>Педсовет № 3 «Нет земли краше, чем страна наша».</p> <p>Цель: «Совершенствовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»</p> <p>1. Патриотическое направление в программе.</p> <p>Модуль «Родина и природа»</p> <p>2. Нравственно – патриотическое воспитание детей посредством</p> | январь 2024 г. | |

| | | | |
|------|--|--------------|--|
| | <p>приобщения к истокам народной культуры</p> <p>3. Познавательно – исследовательские проекты по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p> <p>4. Краеведение – основа воспитания патриотизма у дошкольников.</p> <p>5. Итоги тематической проверки «Гражданско -патриотическое воспитание дошкольников»</p> <p>Подготовка к педсовету:</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка выступлений; - подготовка презентации | | |
| март | <p>Педсовет № 4 «Движение – залог здоровья».</p> <p>Цель: «Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»</p> <p>1. Содержание работы по физкультуре в группах</p> <p>2. Развитие двигательной активности детей дошкольного возраста в игровой деятельности.</p> <p>3.Формирование у детей дошкольного возраста ценностей здорового образа жизни в различных видах деятельности.</p> <p>4. Итоги тематической проверки «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности ДОУ».</p> <p>Подготовка к педсовету.</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка выступлений - оформление наглядной информации | март 2024 г. | |
| май | <p>Педсовет № 5 «Итоги работы ДОУ»</p> <p>Цель: Проанализировать работу за прошедший год. Подготовка проекта годового плана на новый учебный год.</p> <p>1. Анализ деятельности ДОУ за 2023 – 2024 уч. г.</p> <p>2. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе.</p> <p>3. Музыкальное воспитание детей. Отчет музыкального руководителя.</p> <p>4. Физкультурно – оздоровительная работа в ДОУ. Отчет инструктора по физкультуре.</p> <p>5. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (разработка проекта годового плана работы ДОУ.)</p> | май 2024 г. | |

| | | | |
|--|---|--|--|
| | Подготовка к педсовету. - подготовка выступлений - подготовка презентации руководителя - составление проекта плана работы ДОУ на следующий учебный год | | |
|--|---|--|--|

КОНСУЛЬТАЦИИ

| <i>№</i> | <i>Тема</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответств.</i> |
|----------|---|-------------|------------------|
| 1. | «Рекомендации по созданию комфортной предметно-развивающей среды в условиях современного детского сада» | Сентябрь | заведующий |
| 2. | «Как обучать детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на улице» | Октябрь | Васильева Ф.М. |
| 3. | «Использование нестандартного физкультурного оборудования в ДОУ как эффективного средства приобщения детей дошкольного возраста к здоровому образу жизни» | Ноябрь | Ягфарова Г.Г. |
| 4. | «Использование интеллектуальной карты при ознакомлении дошкольников с миром профессий» | Январь | Залилова Г.Р. |
| 5. | «Развитие навыков общения посредством организации игровых ситуаций и развивающих диалогов, используя УМК по обучению двум государственным языкам РТ» | Март | Шайхиева Г.М. |
| 6. | «Использование квест-игры как одной из современных педагогических технологий в работе по экологическому воспитанию дошкольников» | Апрель | Гараева Ф.М. |

ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ, КОНКУРСЫ

| | <i>Содержание</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответств.</i> |
|---|---|-------------|---|
| 1 | Выставка рисунков «Осенняя симфония» Выставка поделок «Осенний симфония» Выставка рисунков по произведениям А.Алиша | Сентябрь | воспитатели |
| 2 | Акция «Сдай макулатуру – помоги нашим Героям» Смотр-выставка «Вторая жизнь упаковки» в рамках экологического проекта «Экологическая ответственность» | Октябрь | Все воспитатели |
| 3 | Выставка рисунков «Наша Родина – Россия!» | Ноябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| 4 | Смотр групп к новому году Выставка поделок, рисунков «Мастерская Деда Мороза и Снегурочки» | Декабрь | Воспитатели старших групп |

| | | | |
|---|---|---------|-------------------------|
| 5 | Смотр – конкурс зимних участков «Лучший зимний участок»; Акция «Птичья столовая» Презентация пособий, проектов «Играем – речь развиваем!» | Январь | Воспитатели всех групп, |
| 6 | Смотр-выставка «Экология планеты» (эко-школа) Выставка стенгазеты «Защитники Отечества» | Февраль | Воспитатели всех групп |
| 7 | Оформление фотозоны «Международный женский день» Весеннее оформление групп Выставка рисунков, поделок, стенгазет «8 марта – Международный женский день» | Март | Воспитатели всех групп |
| 8 | Выставка «Космос» «Тукай иленә сәяхәт» Детские рисунки, аппликация, поделки из бросового материала, по произведениям Г.Тукая. Конкурс чтецов «Габдулла Тукай – в наших сердцах» | Апрель | Воспитатели всех групп |
| 9 | Оформление мини –музея «Музей боевой славы» Мероприятие «Мы помним, мы гордимся ...» | Май | Воспитатели |

Повышение квалификации

| № п/п | Мероприятия | Сроки | Ответственный |
|----------|--|-------------------------|---------------|
| 1 | Прохождение курсов повышения квалификации: Васильева Ф.М., Залилова Г.Р., Шайхиева Г.М., Ягьфарова Г.Г. | В течение учебного года | Заведующий, |
| 2 | Аттестация педагогов: Гараева Ф.М., Шайхиева Г.М. | ноябрь | заведующий |
| 3 | Участие в работе МО, семинаров, конференций, в работе творческих и проблемных групп, в выставках, конкурсах, смотрах | В течение года | Заведующий, |
| 4 | Участие в проведении открытых мероприятий, педсоветов, методических часов, семинаров, практикумов, совещаний при заведующем, творческих отчетов, взаимопосещений, тематических недель и дней | По плану | Заведующий, |
| 5 | Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, материалов по обучению, журналов | В течение года | Заведующий, |
| 6 | Самообразовательная работа педагогов по | В течение | Педагоги |

| | | | |
|---|---|-----------------|-------------|
| | индивидуальным маршрутам по вопросам образования, воспитания, оздоровления детей. Подготовка педагогами отчетов и докладов о накопленном материале за год | года | |
| 7 | Участие в экспериментальной деятельности, проведении кружковой работы | В течение года | Заведующий, |
| 8 | Участие в работе ПМПк (при необходимости) | В течение года | Заведующий, |
| 9 | Неделя творческих отчетов, взаимопосещения | 1 раз в квартал | Заведующий, |

Работа с аттестуемыми:

| Тематика | Срок | Ответственные |
|---|-----------------|---------------|
| Административное совещание руководителя с приглашением аттестуемых педагогов | сентябрь | Заведующий |
| Ознакомление с новыми требованиями и правилами прохождения процедуры аттестации, ознакомление с основными документами | октябрь | Заведующий |
| Порядок аттестации педагогических работников для установления соответствия уровня их квалификации требованиям, предъявляемых к первой и высшей категориям | | Заведующий |
| Подготовка и оформление портфолио | Сентябрь-ноябрь | Заведующий |
| Индивидуальные консультации | Сентябрь-апрель | Заведующий |
| Просмотр видов деятельности | Ноябрь-апрель | Заведующий |

ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОПЫТА

| <i>СОДЕРЖАНИЕ</i> | <i>Срок</i> | <i>ОТВЕТСТВЕННЫЙ</i> |
|---|--------------------|-----------------------------|
| Отчеты педагогов о курсах повышения квалификации. | По плану ПК в ЭО | Заведующий |
| Посещение районных методических объединений. | По плану МО | Педагоги |
| Изучение опыта работы воспитателей | Октябрь-ноябрь | Заведующий |
| Изучение опыта работы инструктора по ФК | Октябрь-ноябрь | Инструктора ФИЗО |
| Изучение опыта работы музыкального руководителя | Ноябрь | Музыкальный руководитель |

САМООБРАЗОВАНИЕ ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

| <i>Содержание</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответственные</i> |
|--------------------------|--------------------|-----------------------------|
|--------------------------|--------------------|-----------------------------|

| | | |
|--|----------|-------------|
| Корректировка тем по самообразованию. Диагностика уровня профессиональной компетентности педагогов | Сентябрь | Заведующий |
| Просмотр «Портфолио» педагогов по методическим темам | Октябрь | Заведующий |
| Подведение итогов работы по темам самообразования. Отчеты педагогов | Май | Воспитатели |

ПЛАН
праздников в детском саду
на 2023 - 2024 учебный год

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----------|--|-------------|---|
| 1. | «Где живёт царица знаний?» тематический праздник, посвященный ко Дню знаний. | Сентябрь | Воспитатели |
| 2. | «Быть педагогом — это призвание!» - торжественное поздравление с днем дошкольного работника, концертная программа с участием детей. | Сентябрь | Воспитатели Муз. Руководитель |
| 3. | «Люди пожилые, сердцем молодые»- тематический праздник ко дню пожилых с участием детей. | Октябрь | муз.рук, узкие специалисты, воспитатели. |
| 4. | Спортивно-развлекательный праздник "Мама, Папа, Я – спортивная семья!" | Октябрь | Воспитатели Физ. инструктор Муз. Руководитель |
| 5. | «Осень, осень в гости просим» осенние утренники | Октябрь | Воспитатели Муз. Руководитель |
| 6. | День народного единства | Ноябрь | Все группы Воспитатели Муз. Руководитель |
| 7. | «Ласковая мама» - муз. развлечение, посвященное ко Дню Матери | Ноябрь | Все группы Воспитатели Муз. Руководитель |
| 8. | ««Новогодний карнавал»- новогодний утренник | Декабрь | Все группы Воспитатели Муз. Руководитель |
| 9. | «Прощание с Елочкой» - тематическое развлечение. | Январь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| 10. | «Зимние забавы» - спортивное развлечение. | Январь | Физ. инструктор |
| 11. | Военно-патриотическая игра «Зарница» | Февраль | Старшие, подготовительные группы |
| 12. | Международный день родного языка «Дөньяда иң – иң матур тел- ул минем туған телем!» | февраль | Старшие, подготовительные группы |
| 13 | «8 Марта – женский день» | Март | Все группы Воспитатели, музыкальный |

| | | | |
|-----|---|--------|---|
| | | | руководитель |
| 14 | Развлечение «Нэуруз» | Март | Воспитатели, музыкальный руководитель, воспит. по обуч тат.яз |
| 15 | «Масленица» - фольклорный праздник. | Март | Воспитатели, музыкальный руководитель, узкие специалисты |
| 16 | «Путешествие в космос» познавательно- спортивное развлечение ко дню космонавтики | Апрель | инструктор по ФК |
| 17 | Конкурс чтецов «Габдулла Тукай – в наших сердцах» | Апрель | Воспит. по обуч тат.яз музыкальный руководитель |
| 13. | «Никто не забыт, ничто не забыто» - тематический праздник к 9 мая, встреча с ветеранами войны и труда в ДОУ | Май | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| 14. | Праздник "Скоро мы ученики" Выпускной бал. | Май | подготовительная группа |

Научно-методическое и кадровое обеспечение учебно-воспитательного процесса

| <i>Содержание работы</i> | <i>Сроки</i> | <i>Ответственные</i> |
|--|-------------------|---------------------------------------|
| Нормативно-правовое обеспечение деятельности ДОО: - Внесение изменений в положения ДОО. - ознакомление (ежегодное) с функциональными обязанностями воспитателей и специалистов, составление циклограмм | Сентябрь | Заведующая ДОУ |
| Ознакомление с новыми нормативными документами по реализации ФГОС ДО | Сентябрь | |
| Пополнение базы нормативно-правовой и учебно-методической литературы по вопросам организации и обновления деятельности ДОО и воспитательно-образовательного процесса | В течение года | Заведующий, педагоги ДОУ |
| Реализация требований СанПиН 2.4.1.33648-20 И СанПиН 2.3\2.4.3590-20 | В течение года | Мл. воспитатели и работники пищеблока |
| Систематизация банка данных нормативно-правовых и организационно-управленческих документов | В течение года | Заведующий |
| Оформление аттестационных материалов | Октябрь - декабрь | заведующий |
| Изучение современных методик и технологий по повышению качества образования дошкольников и включение их в образовательный процесс | В течение года | заведующий |
| Минипедсоветы: - по решению текущих вопросов, возникших в процессе работы - по результатам контроля - по запросам педагогов, специалистов | В течение года | заведующий |
| Обновление информационного банка | В течение года | заведующий |

| | | |
|--------------------------------|----------------|------------|
| педагогических кадров | | |
| Оформление выставок литературы | В течение года | заведующий |
| Обновление информации на сайте | В течение года | заведующий |

РАЗДЕЛ 4. Реализация преемственности дошкольного и начального общего образования.

*Мәктәпкәчә белем бирүнең һәм башлангыч мәктәптә
гомуми белем бирүнең бәйләнешен тәэмин итү.*

Цель: Создать условия для формирования у детей старшего дошкольного возраста социально-нормативных возрастных характеристик возможных достижений ребенка (целевые ориентиры), способствующие возникновению предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения дошкольного образования

| № п/п | МЕРОПРИЯТИЯ | СРОК | ОТВЕТСТВЕННЫЙ |
|---|--|-------------------|---|
| Организационно-методическая работа | | | |
| 1. | Оформление договора сотрудничества с СОШ | Август-сентябрь | заведующий |
| 2. | Определение плана совместных мероприятий | Август-сентябрь | заведующий |
| 3. | Анализ успеваемости и адаптации выпускников ДОУ | Январь, апрель | заведующий |
| 4. | Посещение уроков в СОШ педагогами подготовительных и старших групп -занятий в ДОУ учителями школы (тат.яз., РР, ФЭМП, рисование...) - уроков в первом классе воспитателями ДОУ (математика, тат. яз, письмо...) | по договоренности | воспитатели |
| 5. | Консультирование педагогов по подготовке детей к школьному обучению | октябрь | Педагог-психолог ТСОШ (по согласованию) |
| 6. | Круглый стол с учителями школы по преемственности УМК. | январь | Завуч школы, заведующий |
| 7. | Совместное проведение мониторинга усвоения государственных языков РТ с учителями татарского языка начальных классов | 2 раза в год | Восп. по обуч. тат. яз., учитель тат. языка |
| 8. | Круглый стол ««Готовность ребенка к школе с позиции развивающего обучения» с участием учителей, воспитателей, родителей. | январь | Завуч школы, заведующий |
| Взаимодействие с детьми | | | |
| 1. | Экскурсия на торжественную линейку при школе | 01.09. | Воспитатели подгот.групп |
| 2. | «Знакомство со школой» экскурсия по школе | сентябрь | Воспитатели подгот.групп |
| 3. | Тематические мероприятия в библиотеке, музеях села | По плану | Воспитатели под гр |
| 4. | Тематические беседы о школе | В течение года | Воспитатели подгот. групп |

| | | | |
|------------------------------------|--|----------------|--|
| 5. | "Что такое школа" оформление совместных проектов, выставка | В течение года | Воспитатели подгот. групп |
| 6. | Совместные мероприятия по темам: - «Осенний вернисаж» (выставка поделок из природного материала); | сентябрь | Завуч школы, заведующий подгот. групп, учителя тат. языка, инструктор по физкультуре |
| | «Малая спартакиада» с участием первоклассников и детей подготовительных групп. | В течение года | |
| | Оформление папок-передвижек, стендов на тему: «Подготовка ребенка к школе» для родителей | В течение года | |
| 7. | Психолого-педагогическая диагностика | В течение года | Педагог-психолог ТСОШ |
| 8. | Подгрупповая совместная деятельность с детьми, с недостаточным уровнем готовности к школьному обучению | В течение года | Педагог-психолог ТСОШ |
| 9. | Посещение класса по ПДД в СОШ | В течение года | Воспитатели подгот. групп |
| Взаимодействие с родителями | | | |
| 1. | Информационно-просветительская работа по вопросам подготовки детей к школьному обучению (памятки, буклеты) | В течение года | Воспитатели старших и подгот. групп Педагог-психолог |
| 2. | Консультации: - «Ребенок на пороге школы»; - «Что такое готовность к школе». | Октябрь май | Инст. по физ-ре Педагог-психолог |
| 3. | Родительское собрание «Будущий первоклассник» | апрель | Заведующий ДОУ |
| 4. | Просмотр ООД | В течение года | Воспитатели подгот. групп |

**РАЗДЕЛ 5. Взаимосвязь в работе с
другими общественными организациями.
Ижтимагый оешмалар белән уртак эшчәнлек.**

| Разделы | Мероприятия | Ответственный | Дата проведения |
|----------------------------------|--|---------------------------------------|-------------------|
| 4.1 Работа с СДК | Участие воспитанников на концертах | Музыкальный руководитель, воспитатели | По приглашению |
| 4.2 .Конкурсы-выставки | Ежегодная выставка работ ребят на сходе граждан сельского поселения. «Счастливое детство» | Воспитатели старших групп | январь |
| 4.3 .Работа с библиотекой | Экскурсия и участие в литературных досугах | Воспитатели старших групп | Ноябрь, март, май |
| 4.4.Работа с ФАП | Консультации специалистов | Ст.медсестра Нуретдинова А. | В течение года |

| | | | |
|---|--|---------------------------|-----------------------|
| 4.5 Работа с исполнительным комитетом СП | Посещение планерок при главе СП | Заведующий Ягьфарова Г.Г. | Каждый вторник недели |
| | Совместная работа с родителями по различным вопросам | Заведующий Ягьфарова Г.Г. | В течении года |
| | Работе с населением по постановке детей в очередь по Электронному детскому саду. | Заведующий Ягьфарова Г.Г. | В течении года |
| | Работа с вновь приехавшими семьями, которые воспитывают дошкольников. | Заведующий Ягьфарова Г.Г. | В течении года |
| 4.6 Работа с уполномоченным участковым | Выявление и посещение неблагополучных семей | Заведующий Ягьфарова Г.Г. | В течении года |
| | Работа с трудными семьями | Заведующий Ягьфарова Г.Г. | В течении года |
| 4.7. Работа со школой | Сотрудничество с МБОУ ТСОШ: – составление договора; – составление и утверждение совместного плана работы; – участие на совместных совещаниях, семинарах; – взаимопосещение уроков, занятий; – выявление результативности обучения в школе | Заведующий Ягьфарова Г.Г. | В течении года |

РАЗДЕЛ 6. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ. АТА - АНАЛАР БЕЛЭН ЭШЧЭНЛЕК.

1. Создание единого образовательного пространства: детский сад-семья
2. Обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи, повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей
3. Привлечение родителей к непосредственному участию в образовательную деятельность через создания совместных детско-родительских образовательных проектов.
4. Повышение эмоциональной насыщенности, информативности, контактов педагог-родители-дети.

ПЛАН РАБОТЫ С РОДИТЕЛЯМИ Групповые родительские собрания

| Месяц | Возрастная группа / Содержание | Ответственные |
|------------------------|---|---------------|
| Ранний возраст | | |
| октябрь | «Адаптационный период детей в детском саду» | воспитатели |
| Младший возраст | | |
| октябрь | Особенности развития детей четвертого года жизни. Задачи и содержание воспитательно – образовательной работы с детьми. Организация самообслуживания в ДОУ и в семье. Какие игрушки и предметы нельзя приносить в детский сад (ОБЖ). | Воспитатели |
| | Средний возраст | |
| | Особенности развития детей пятого года жизни. Задачи и содержание воспитательно – образовательной работы с | Воспитатели |

| | | |
|------------------------|---|---------------------------------|
| | детьми. Здоровье сберегающие компоненты оздоровления детей в условиях ДОУ и семьи. Светоотражающие элементы на одежде ребенка (ПДД) | |
| Старший возраст | | |
| октябрь | Особенности развития шестого года жизни. Задачи и содержание воспитательно – образовательной работы с детьми, в рамках реализации УМК «Туган телдә сөйләшәбез». Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста в условиях ДОУ и семьи. | Воспитатели |
| | Подготовительная группа | |
| | Особенности развития седьмого года жизни. Задачи и содержание воспитательно – образовательной работы с детьми, в рамках реализации УМК «Туган телдә сөйләшәбез». Основы безопасности жизнедеятельности детей дошкольного возраста в условиях ДОУ и семьи. | Воспитатели, воспитатели тат.яз |
| Январь | Ранний возраст | |
| | Познавательное и речевое развитие детей раннего возраста. Игры, которые развивают. | Воспитатели |
| | Младшая группа | |
| | «Речевое развитие детей младшего дошкольного возраста». Игры по сенсомоторике. | Воспитатели |
| | Средняя группа | |
| | «Речевое развитие детей среднего дошкольного возраста» | |
| | Старшая группа | |
| | «Подготовка дошкольников 6 лет к овладению грамотой» | |
| | Подготовительная группа | |
| | «Дошкольники готовятся стать школьниками» Результаты по обучению детей грамоте за 1 полугодие. | |
| Май | Ранний возраст | Воспитатели |
| | Итоги учебного года. Достижения детей | |
| | Перспективы на новый учебный год | |
| | Младшая группа | |
| | Итоги учебного года. Достижения детей | |
| | Перспективы на новый учебный год | |
| | Средняя группа | |
| | Итоги учебного года. Достижения детей | |
| | Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности. Профилактика детского травматизма» | |
| | Старшая группа | |
| | Итоги учебного года. Достижения детей | |
| | Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности. Профилактика детского травматизма» | |
| | Подготовительная группа | |
| | Итоги учебного года. Достижения детей | |
| | Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности. Профилактика детского травматизма» | |

Общие мероприятия.

| № | Содержание | срок | Ответст . |
|----|--|----------|-------------|
| 1. | <ul style="list-style-type: none"> Консультация «В детский сад с радостью!» Акция «Сбор макулатуры» (Участие в благотворительной акции) Оформление папок-передвижек по ПДД «Роль родителей в профилактике дорожно-транспортного травматизма» | Сентябрь | Воспитатели |

| | | | |
|-----|--|------------|----------------------------|
| 2. | <ul style="list-style-type: none"> • <u>Общее родительское собрание:</u> «Роль игры во всестороннем развитии детей дошкольного возраста» • Консультация для родителей «Компьютер «За» и «Против» • Анкетирование родителей «Детский сад глазами родителей» • Консультация для родителей «Изучение татарского языка, как средства общения в детском саду и дома» | Октябрь | Зав. Д/с. |
| 3. | <ul style="list-style-type: none"> • Мастер-класс для родителей: «Необычное – в обычном, интересное во всем!» | Ноябрь | воспитатели |
| 4. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Работа с родителями по подготовке проведения новогодних праздников. ▪ Консультация для родителей «Здравствуй, зимушка – зима» | Декабрь | |
| 5. | <ul style="list-style-type: none"> • «От игры к учебе» (подготовительная группа) • Оформление папок-передвижек «Поощрения и наказание ребенка в семье» | Январь | воспитатели |
| 6. | <ul style="list-style-type: none"> • Консультация «Организация детского экспериментирования в домашних условиях» • Оформление памяток «Роль отца в формировании социальных навыков ребенка» | Февраль | воспитатели |
| 7. | <ul style="list-style-type: none"> • Оформление памяток: «Музыка в общении с ребенком» • Выставка рисунков после домашнего просмотра «Мультфильмы на татарском языке» • Акция «Безопасный интернет» | Март | воспитатели |
| 8. | <ul style="list-style-type: none"> • <u>Общее родительское собрание</u> «Отчет учреждения по самообследованию» • Консультация для родителей «Зачем ребенку спорт» • Памятка «Об игрушках – серьезно!» • Эстафета мастерства «Школа безопасности» (МЧС) | Апрель | Зав д/с воспитатели |
| 9. | <ul style="list-style-type: none"> • <u>Итоговые родительские собрания</u> в группах по итогам прошедшего учебного года. О летнем отдыхе детей. Закаливание детей в летний период. • Анкетирование родителей «Удовлетворенность качеством оказываемых услуг» • Фотовыставка «Наследники Великой Победы» • Помощь родителей в посадке цветов, оформлении клумб на участках | Май | Воспитатели, заведующий |
| 10. | Размещение информации на сайте | В теч.года | Ответ за сайт. |

РАЗДЕЛ 7.
П Л А Н
МЕРОПРИЯТИЙ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАКОНА РЕСПУБЛИКИ
ТАТАРСТАН «О ЯЗЫКАХ НАРОДОВ РЕСПУБЛИКИ ТАТАРСТАН»
На 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД

ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ХАЛЫКЛАРЫ
ТЕЛЛӘРЕ ТУРЫНДА ТАТАРСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ ЗАКОНЫН
ТОРМЫШКА АШЫРУ БУЕНЧА
2023-2024 НЧЕ УКУ ЕЛЫНА ЭШ ПЛАНЫ

ЦЕЛЬ: обучение дошкольников государственным языкам РТ в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами, систематизация работы с учебно-методическим комплектом (УМК)

ЗАДАЧИ:

1. Продолжить работу по выполнению Закона РТ «О государственных языках РТ и других языках в РТ» через реализацию национально-регионального компонента в воспитательно-образовательный процесс.
2. Формирование связной речи дошкольников на основе овладения основными коммуникативными способностями на двух государственных языках.
3. Систематизация деятельности учебно-методического комплекта по всем направлениям для, улучшения качества обучения детей родному, татарскому языкам.
4. Способствовать формированию толерантности в процессе духовно-нравственного развития личности.
5. Повышение уровня владения татарским языком русскоязычных воспитателей в ходе создания языковой среды общения (режимные моменты, ООД, мероприятия и т.д.)
6. Продолжать проводить обучение детей государственным языкам РТ, используя в работе УМК, инновационные технологии (мультимедийные игры, анимационные сюжеты, аудиозаписи, моделирование, схемы, мнемотехнику, пиктограммы, проектирование)
7. Способствовать использованию детьми объема словарного запаса татарских и русских слов по новой программе в свободном общении с членами семьи.
8. Расширение и активизация словарного запаса детей с применением современных игр, мультфильмов, УМК

1. Работа с детьми.

| № | Наименование | Дата | Ответственный |
|----|--|---------------------|--|
| 1. | Продолжать обучение детей родным языкам, используя в работе УМК, инновационные методики, современные развивающие технологии, схемы, мнемотехнику, пиктограммы, проектирование. | постоянно | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 2. | Диагностика уровня знаний татарского языка детей средних, старших и подготовительных к школе групп. | сентябрь, апрель | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 3. | Коррекционная работа по результатам усвоения программного материала детей во всех возрастных группах. | В т\г | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 5. | Провести тематические занятия с применением УМК: «День рождения Казань»; “ Мои любимые сказки” | По плану | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 6. | Развлечение “Путешествие по татарским народным сказкам ” | ноябрь | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 7. | Международный день родного языка. «Иркә гөлем- туган телем»; | февраль | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |

| | | | |
|----|---|----------------|--|
| 8 | Татарский народный праздник «Нәүрүз» | март | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 9. | Подвиг Мусы Джалиля в наших сердцах; «Кояшым син-нурым син» | май | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 12 | Праздник «Сабантуй» | июнь | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 13 | Конкурс рисунков по сказкам Г.Тукая “ Мой любимый сказочный герой” | июль | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 14 | Ознакомление дошкольников с культурой, историей, национальными особенностями народов Поволжья.-Беседы -Чтение | в течении года | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 15 | Конкурсы: участие в районных, республиканских конкурсах | По плану | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |

2. Работа с педагогами

| № | Наименование | Дата | Ответственный |
|----|---|--------------------|--|
| 1. | Пополнение татарского и методического кабинетов, групповых уголков литературой и пособиями и материалами по НРК и УМК в соответствии с программными требованиями. | В течение года | Педагоги ДОУ |
| 2. | Рекомендации педагогам по оснащению уголков по УМК и «Родного края» в группах в соответствии с возрастом. | Август сентябрь | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 3. | Оформить подписку: -“Көмеш кыңгырау” -“Фән һәм мәктәп” -“Мәйдан” | октябрь | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 4. | Оформление стендов в холлах на двух языках. Оформление стенда по НРК и УМК. | Август | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 5. | Участие в работе методического объединения района | В течение года | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 6. | Конкурс разработок конспектов занятий, сценариев национальных праздников, развлечений . | В течение года | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 7 | Мастер-класс для педагогов «Разработка интерактивных игр» -Просмотр ООД по обучению детей татарскому языку с использованием ИКТ. | Март | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 8. | День татарского языка. -открытая образовательная деятельность с применением УМК русскоязычными педагогами для родителей. | февраль | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |

3. Работа с родителями.

| № | Мероприятие | Дата | Ответственный |
|----|--|-------------------|--|
| 1. | Выступление на общем родительском собрании по теме: «Изучение татарского языка, как средство общения в детском саду и дома» | Октябрь | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 2 | Совместная деятельность педагогов и родителей для развития языковой среды в группе. | В течение года | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 3. | Анкетирование родителей вновь поступивших детей татарской национальности раннего возраста. | Сентябрь | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 4. | Консультация для родителей “Ознакомление родителей с новыми формами обучения детей татарскому языку, используя УМК” | Ноябрь | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 5. | Организация и проведение праздников, развлечений и других мероприятий по знакомству с традициями, культурой и бытом татарского народа и народов РТ | октябрь - декабрь | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 6 | Дни открытых дверей, ООД, развлечения. | По плану ДОО | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 7. | Пополнение информационных стендов “Без татарча өйрәнәбез.” с материалами УМК в группах | В течение года. | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 8. | Информирование родителей по результатам диагностики по обучению государственным языкам. | Октябрь апрель | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 9. | Анкетирование родителей подготовительных групп. «Организация обучения татарскому языку в ДОУ с использованием УМК» | Ноябрь май | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 10 | Ознакомление родителей с творчеством писателей Поволжья , с народными обрядами . | В течение года | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 11 | Рекомендации по просмотру телевизионной передачи На телевизионном канале ТРК «Новый век» для детей показываются серии передач на татарском языке ."В стране сказок" («Әкият илендә») по воскресениям в 9 часов 30 минут, по будням - передача "Гостинчик для малышей" (Күчтәнәч") днем в 15 часов 15 минут и вечером в 21 час.00 минут.Мультфильмы на татарском языке производства студий «Татармультфильм» и «Союзмультфильм» (в переводе) размещены на сайте http://top.1a1a81ap.gi/gi8/1пГо.php?16=539365 | В течение года | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |

| | | | |
|-----|--|-----------|--|
| 11. | Презентация интернет - ресурсов и сайта ДООУ для повышения педагогической грамотности родителей в области языкового развития и обучения детей. | постоянно | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 12 | Конкурс совместных семейных рисунков на тему «Минем өем» | Ноябрь | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |

4. Материальная база.

| № | Мероприятие | Дата проведения | Ответственный |
|----|---|-----------------|--|
| 1. | Систематизация процесса накопления и обобщения материалов по УМК | Постоянно. | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 2 | Пополнение кабинета методическим материалом. | Постоянно. | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 3 | Пополнение библиотеки детскими художественными произведениями татарских, русских и др.авторов | Постоянно. | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 4 | Приобретение новых дидактических игр. | Постоянно. | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |
| 5 | Пополнение кабинета информационными ресурсами для ознакомления детей с культурой народов Поволжья | Постоянно. | Воспитатель по обучению детей татарскому языку |

РАЗДЕЛ 8. Содержание контроля руководителя

Житәкче контроле.

Задачи: совершенствовать работу ДОО в целом, выявлять уровень реализации годовых и других доминирующих задач деятельности детского сада.

| № | Содержание | Срок | Ответственные |
|----|---|----------|-------------------------|
| 1. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Обзорный контроль «Готовность групп к новому учебному году» ✓ Диагностическое обследование детей ✓ Проверка документации воспитателей | Сентябрь | Заведующая воспитатели |
| 2. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Проверка выполнения решений педсовета ✓ Персональный контроль аттестуемых педагогов ✓ Мониторинг уровня развития образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» | Октябрь | Зав. д\с Воспитатели |
| 3. | - создание условий для сохранения и укрепления здоровья детей в ДООУ. Организация и эффективность работы по развитию у детей двигательной активности в режиме дня | Ноябрь | Зав. д\с |
| 4. | <ul style="list-style-type: none"> ✓ Проверка выполнения решений педсовета ✓ Анализ заболеваемости за год ✓ Анализ реализации образовательной программы за первое полугодие | Декабрь | Зав. д\с |

| | | | |
|----|--|---------|--------------------------------------|
| 5. | Тематическая проверка ««Гражданско - патриотическое воспитание дошкольников» | Январь | Зав. д\с |
| 6. | Комплексная проверка в подготовительной к школе группе | Февраль | Зав. д\с |
| 7. | Тематическая проверка «Использование здоровьесберегающих технологий в образовательной деятельности ДОУ». <ul style="list-style-type: none">«Состояние предметно-развивающей среды для обучения детей двум государственным языкам РТ и ЭРС» | Март | Зав. д\с |
| 8. | ✓ Проверка выполнения решений педсовета ✓ Мониторинг уровня развития образовательных областей ✓ Контрольные срезы по результатам мониторинга | Апрель | Зав. д\с Воспитатели, специалисты |
| 9. | ✓ Анализ детских работ по художественно-эстетическому развитию за 2 полугодие ✓ Проверка готовности к летне-оздоровительному сезону | Май | Зав. д\с Ст. воспитатель |

ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ

| <i>№</i> | <i>Содержание</i> | <i>Срок</i> | <i>Ответственные</i> |
|----------|---|-------------|---------------------------|
| 1. | ✓ Адаптация детей к условиям детского сада ✓ Оборудование уголков для самостоятельной игровой деятельности ✓ Уровень подготовки и проведения собраний с родителями в группах | Сентябрь | Заведующий Воспитатели |
| 2. | ✓ Организация закаливающих мероприятий ✓ Анализ планов иных материалов по самообразованию педагогов ✓ Оснащение уголков УМК обучения двум государственным языкам РТ и ЭРС | Октябрь | Заведующий Воспитатели |
| 3. | ✓ Документация воспитателей в соответствии с ФОП ДО ✓ Анализ работы по реализации УМК обучения двум государственным языкам РТ | Ноябрь | Заведующий Воспитатели |
| 4. | ✓ Эффективность работы по ПДД и ОБЖ ✓ Готовность групп к Новому году | Декабрь | Заведующий Воспитатели |
| 5. | ✓ Организация игровой деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО | Январь | Заведующий Воспитатели |
| 6. | ✓ Организация совместной вечерней деятельности взрослых и детей в соответствии с требованиями ФГОС ДО ✓ Наблюдение за педагогическим процессом –анализ сформированности у детей навыков культурного поведения за столом ✓ Анализ работы по реализации УМК обучения двум | Февраль | Заведующий Воспитатели |

| | | | |
|----|---|--------|--|
| | государственным языкам РТ | | |
| 7. | ✓ Наблюдение режимных моментов – анализ соблюдения требований СанПин к режиму дня ✓ Соблюдение техники безопасности, пожарной безопасности | Март | Заведующий Воспитатели |
| 8. | ✓ Анализ предметно-развивающей среды в группах в соответствии с требованиями ФГОС ДО ✓ Анализ работы по реализации УМК обучения двум государственным языкам РТ | Апрель | Заведующий Воспитатели Воспитатель по обуч. тат. языку |
| 9. | ✓ Состояние игрового и спортивного оборудования, летних участков ✓ Организация работ на огороде, цветниках ✓ Игровая деятельность детей в летний период времени | Май | Заведующий Воспитатели |

РАЗДЕЛ 9. План мероприятий по основам безопасной жизнедеятельности.
Куркынычсызлык буенча еллык эш планы

ЗАДАЧИ:

1. Способствовать сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.
2. Формирование у детей, педагогов и родителей ответственности в деле сохранения здоровья.
3. Способствовать формированию у детей первоначальных основ по сохранению и укреплению своего здоровья и жизни.

| <i>Содержание работы</i> | <i>Сроки</i> | <i>Ответственные</i> |
|--|--|---|
| Проведение инструктажей по ОТ, ТБ, ППБ | ежеквартально и внеплановые в случае необходимости | Заведующая ДОУ Завхоз |
| Проведение учебно-тренировочных эвакуаций детей и сотрудников ДОО | 1 раз в квартал | Заведующий ДОУ, |
| Проведение тематической и практической образовательной деятельности с детьми во всех возрастных группах по обучению правилам безопасного поведения на дороге | ежемесячно | Воспитатели групп |
| Проведение тематической и практической образовательной деятельности с детьми во всех возрастных группах по обучению основам безопасности жизнедеятельности, в т.ч. пожарной безопасности | ежемесячно | Воспитатели групп |
| Проведение развлечений по формированию навыков безопасного поведения в быту, социуме, природе с привлечением родителей | ежеквартально | Музыкальный руководитель, воспитатели групп |
| Обсуждение вопросов профилактики ДДТТ и ПБ в повседневной жизни | В течение года | Заведующий ДОУ, |
| Контроль по организации работы с воспитанниками по профилактике ДДТТ и ПБ и отражении в планах работы воспитателей групп | В течение года | Заведующий ДОУ, |

| | | |
|--|----------------|-------------------|
| Участие в конкурсах (по плану отдела образования, отдела пропаганды УГИБДД МВД по РТ и МЧС РФ по РТ) | В течение года | воспитатели групп |
|--|----------------|-------------------|

**РАЗДЕЛ 10. План работы по профилактике детского дорожного травматизма.
Балаларның юлда хавефсезлек очрақларын булдырмау буенча профилактик эш планы.**

1. Воспитание и обучение детей правопослушному и безопасному поведению на дорогах, улице и в транспорте.
2. Подготовка ребёнка к процессу личной безопасности в условиях города.
3. Взаимодействие семьи и детского сада в организации воспитательной работы и в вопросах обучения детей безопасному поведению на улице.

| № | Наименование мероприятия | Возрастная группа | Сроки | Отв-ые |
|--------------------------------|--|----------------------------------|----------------|--------------------------|
| 1. Мероприятия с детьми | | | | |
| 1 | Беседы о безопасном поведении на улицах, дороге, о дорожном транспорте | Старшая. Подготовительная группы | 1 раз в неделю | Воспитатели |
| 2 | Целевая прогулка по улице города, рассказ воспитателя. | Старшая. Подготовительная группы | Сентябрь май | Воспитатели |
| 3 | Просмотр видеофильма «Детям о правилах дорожного движения». | Все группы | сентябрь | Воспитатели |
| 4 | Занятие по изобразительности «Улицы нашего города» - коллективная работа(конструирование из бросового материала, рисование, аппликация). | Старшая. Подготовительная группы | сентябрь | Воспитатели |
| 5 | Рольевые, дидактические игры с атрибутами по правилам дорожного движения | Старшая. Подготовительная группы | 1 раз в неделю | Воспитатели |
| 6 | Изготовление атрибутов, рассматривание иллюстраций, чтение художественной литературы по ПДД | Все группы | В течение года | Воспитатели |
| 7 | Музыкально-спортивное развлечение «На светофоре - зеленый». | Старшая группа | Сентябрь | Муз.рук. |
| 8 | Проблемно-игровые ситуации с использованием макетов по ПДД «Осторожно, улица»; «Мы - пешеходы» | Старшая. Подготовительная группы | Октябрь | Воспитатели |
| 9 | Проекты «Путешествие по улицам города», «Уроки светофора », «Дорожная азбука». | Младшая группа | Декабрь | Воспитатели |
| 10 | Тематическое развлечение «Зеленый огонек» | Средняя группа | Январь | Воспитатели |
| 11 | Театрализованное представление «Сказка про Буратино, который не знал правил дорожного движения». | Старшая группа | Февраль | Воспитатели Муз. рук. |
| 12 | Тематическое занятие «Школа пешеходных наук» | Подготовительная к школе группа | Март | Воспитатели |

| | | | | |
|----|---|---|-------------|-------------------------------------|
| 13 | Развлечение - конкурс совместно с родителями «Лучший пешеход» | Старшая, подготов. группы | Апрель | Муз. руководитель |
| 14 | Выставки рисунков в группах «Эти правила нужны, эти правила важны!» | Средняя, старшая, подготовительная группы | Май, август | Воспитатели |
| 15 | «Викторина на дороге» | подготовительная группа | май | Воспитатели подготовительной группы |

2. Мероприятия с педагогами

| | | | | |
|---|--|---------------------|-----------------|-------------|
| 1 | Выступление на педсовете «Воспитательно-образовательная деятельность по профилактике | Педагоги | август | |
| 2 | Провести консультацию «Детский сад и безопасность ребенка на дорогах». В рамках | педагоги | сентябрь | |
| 3 | Изготовить папки - передвижки : « Осторожно-дорога!», | Педагоги всех групп | постоянно | воспитатели |
| 4 | Организовать выставку семейных рисунков по безопасности дорожного движения «Мы за | Педагоги старшей, | Ноябрь | воспитатели |
| 5 | Чтение произведений и рассматривание иллюстраций с ситуациями на дороге. | Все группы | постоянно | воспитатели |
| 6 | Акция «День памяти жертвам ДТП» | Все группы | 3 неделя ноября | воспитатели |
| 7 | Создание, реализация, презентация нормативных и исследовательских проектов | Все группы | | воспитатели |

3. Мероприятия с родителями

| | | | | |
|----|---|---------------------------------|----------|-------------|
| 1 | Встреча родителей с представителем ГБУ «БДД» в «Педагогической гостиной» | Групповые родительские собрания | Октябрь | воспитатели |
| 2 | Участие родителей в проведении Всероссийской недели безопасности: Конкурсы рисунков Участие в детских праздниках Подготовка фотоматериалов «Улицы села» | родители | сентябрь | воспитатели |
| 3. | Общее родительское или групповые собрания с целью ознакомления родителей с планом работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма | родители | сентябрь | воспитатели |
| 4 | Семейный мастер-класс: Разработка индивидуальных карт - маршрутов для детей «Дорога в садик и домой» | родители | октябрь | воспитатели |
| 5. | Консультация «Безопасность ребенка дома и на улице» «Внимание! Ребенок на самокате!» | Групповые родительские собрания | январь | воспитатели |

| | | | | |
|------------------------------------|--|----------------|----------|-------------|
| 6. | Листовка - обращение «Выполняем правила дорожного движения» | По группам | Ноябрь | воспитатели |
| 7. | Выпуск газеты для родителей «Светофорик» | По группам | декабрь | воспитатели |
| 8. | Информ - консультация «Если вы купили ребенку велосипед^ » | По группам | Май | воспитатели |
| 4. Межведомственное взаимодействие | | | | |
| 1 | Участие в профилактических мероприятиях «Декады дорожной безопасности детей» | Дети, родители | По плану | воспитатели |
| 2 | Участие во Всероссийской акции «День Памяти жертвам ДТП» | Дети, родители | По плану | воспитатели |
| 3 | Участие специалистов отдела профилактики в образовательной деятельности и | Дети, родители | По плану | заведующий |

**РАЗДЕЛ 11. Работа по защите прав и интересов ребенка.
Балаларның хокукларын һәм ихтияжларын яклау буенча эш.**

| № | Содержание работы. | Сроки | Отвественные |
|---|--|-----------|--------------|
| 1 | Проведение ИМС «Организация развивающей среды» (право ребенка на образование) | октябрь | педагоги |
| 2 | Знакомство педагогов с Конвенцией о правах ребёнка | регулярно | педагоги |
| 3 | Ознакомление детей старшего дошкольного возраста с их правами и обязанностями в самостоятельной деятельности | регулярно | педагоги |
| 4 | Ознакомление родителей с Конвенцией о правах ребёнка на общем собрании. | по плану | педагоги |
| 5 | Работа педагогов и родителей по защите прав и интересов ребёнка в семье и ДООУ. | по плану | педагоги |

**РАЗДЕЛ 12. План мероприятий по пожарной безопасности
на 2023-2024 учебный год.**

ЗАДАЧИ:

1. Способствовать формированию у детей осознанного выполнения требований к безопасности жизни.
2. Систематизировать представления дошкольников о факторах, влияющих на состояние своего здоровья и здоровья окружающих.

| № | Содержание | Срок | Ответственн ые |
|-------------------|------------|------|-------------------|
| 1.Работа с детьми | | | |

| | | | |
|-------------------------|---|---------------------------|--------------------|
| 1 | Организация и проведение тематических бесед с дошкольниками. 1. Тема: «Огонь друг-огонь враг» 2.«Знакомство с профессией пожарного»; чтение произведений, беседы по ним, драматизация небольших отрывков, сюжетное рисование, оформление альбомов, организация тренингов на тему: «Что нужно делать при пожаре», сюжетно-ролевая игра «Пожарные». | 1 раз в месяц | Педагоги групп |
| 2 | Соревновательные игры:«Пожарные на учении». «История одного теремка» | Ноябрь, июнь | педагоги |
| 3 | Экскурсии в прачечную, кухню - знакомство с электроприборами | 1 раз в месяц | Воспитатели |
| 4 | Выставка детских рисунков «Пожарники», «Пожарная машина» «Отдых в лесу». | Ноябрь, июнь | Педагоги |
| 5 | Дидактические игры: «Опасные предметы на улице и дома», «Если случилась беда» (телефоны спецслужб); « Это важно знать» и т. д. Сюжетно-ролевые | 1 раз в месяц | Педагоги групп |
| 6 | Воспитательная работа: «Спички - это не игрушка», Беседы о правилах поведения при пожаре; - Викторина: «Как это бывает?»; | Постоянно в течение | Педагоги групп |
| 7 | Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» | Постоянно в течение | Педагоги групп |
| 2.Методическая работа | | | |
| 1. | Проведение объектной тренировки по эвакуации детей | май | заведующая |
| 2 | Пополнить творческую лабораторию педагогов дидактическими играми и пособиями по пожарной безопасности | постоянно | Ст. воспитатель |
| 3 | Практикум для воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях» | декабрь | Ст. медсестра |
| 4 | Консультации: Перспективное планирование по ОБЖ (ППБ) Эвакуация детей из загоревшегося здания. Средства пожаротушения | | Ст. воспитатель |
| 4. Работа с родителями: | | | |
| 1 | Приглашение на общее родительское собрание ДОУ инспектора-куратора по ППБ. | 1 раз в год | Заведующий ДОУ |
| 2 | Использование художественной литературы и детских журналов. | постоянно | Педагоги групп |
| 3 | Подборка иллюстраций по данной тематике, просмотр телепередач (дома). | постоянно | Педагоги групп |
| 4 | Разработка и размещение в родительских уголках каждой группы памятки, листовки, буклеты по вопросам культуры безопасности жизнедеятельности , «Памятки безопасности» | постоянно | Педагоги групп |

Раздел 13. ПЛАН РАБОТЫ ПРОФСОЮЗНОГО КОМИТЕТА

| № п/п | Содержание работы | Сроки | Ответственные |
|--|--|---------------------|---------------------------------|
| Профсоюзные собрания | | | |
| 1 | Отчетное собрание. | октябрь | Шайхиева Г.М. |
| 2 | Итоги работы за 2021-2022 уч год. | январь | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| 3 | Совместная работа профсоюзной организации и администрации (д/с по созданию здоровых, безопасных условий труда) | май | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| Заседание профкома | | | |
| 1 | Планирование работы профсоюзного комитета. | октябрь | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| 2 | Работа комиссии по защите трудовых и профессиональных прав членов профсоюза. | декабрь | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| 3 | Работа организационно- массовой комиссии. | январь | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| 4 | Работа культурно-массовой комиссии. | май | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| Организационно-массовая работа. | | | |
| 1 | Своевременно проводить заседания профкома и профсоюзных собраний, оформление протоколов заседаний профкома, профсоюзных собраний. | октябрь | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| 2 | Обеспечить своевременное рассмотрение письменных и устных заявлений членов профсоюза. | 1 раз в квартал | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| 3 | Продолжать работу по вовлечению в профсоюз вновь поступивших на работу сотрудников. | в течение года | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| 4 | В уголке “Профсоюзная жизнь” обеспечить своевременное информирование членов профсоюза о важных событиях в жизни профсоюза, республиканской, городской организации профсоюза. | в течение года | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| Работа по защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов членов профсоюза. | | | |
| 1 | Осуществлять контроль за соблюдением трудового законодательства в вопросах: оплаты труда, проведении аттестации, предоставлении льгот обучающимся заочно, предоставлении отпусков сотрудникам на 2018 год. | в течение года | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| 2 | Работа по улучшению жилищно-бытовых условий членов Профсоюза. | в течение года | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| 3 | Организация работы по соблюдению правил внутреннего распорядка. | в течение года | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| 4 | Провести рейды по кабинетам и участкам, служебным помещениям с целью анализа состояния охраны труда. Итог рейда внести на обсуждение профсоюзного собрания. | 1 раз в квартал | Шайхиева Г.М. члены профкома |
| План работы культурно-массовой комиссии. | | | |
| 1 | Подготовка и проведение мероприятий, посвященных: Дню дошкольного работника, | октябрь, ноябрь, | Шайхиева Г.М. члены профкома |

| | | | |
|---|--|---------------|---------------------------------|
| | Дню пожилых людей, встрече Нового года, Международному женскому дню 8 Марта. | декабрь, май. | |
| 2 | Чествование юбиляров. | по плану | Шайхиева Г.М. члены профкома |

Раздел 14. ПЛАН РАБОТЫ С НЕБЛАГОПОЛУЧНЫМИ СЕМЬЯМИ

| № п/п | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | Ответственные |
|----------|--|-------------------------------|---------------------------------------|
| 1 | Выяснение причины непосещения ребенком ДОУ | В течение года, ежемесячно | Воспитатели |
| 2 | Выявление неблагополучных семей | В течение года | Воспитатели |
| 3 | Изучение причин неблагополучия семьи | По мере выявления | Воспитатели |
| 4 | Ведение картотеки неблагополучных семей | В течение года | Воспитатели |
| 5 | Разработка и распространение памяток для родителей; оформление стендовой информации; групповых папок, оформление на сайте, на тему «Права детей» | В течение года | Воспитатели |
| 6 | Оформление информационной папки с телефонами и адресами социальных служб по охране прав детей. | Сентябрь | Воспитатели |
| 7 | Заседание педсовета с приглашением родителей из неблагополучных семей. | По мере необходимости | Администрация ДОУ, воспитатели, |
| 8 | Рейды в неблагополучные семьи | По мере необходимости | Воспитатели, |
| 9 | Сотрудничество с КДН | В течение года | Администрация ДОУ |
| 10 | Ежедневный осмотр и беседа с детьми из неблагополучных семей. | Ежедневно | Воспитатели |
| 11 | Совместная деятельность с родительской общественностью по выявлению неблагополучных семей и оказанию им посильной помощи | В течение года | Администрация ДОУ, воспитатели, |
| 12 | Организация совместной деятельности с родителями воспитанников (спортивные праздники, творческие мастерские и т.д.), с целью профилактики неблагополучия в семье | В течение года | Сотрудники ДОУ |
| 13 | Анализ работы с неблагополучными семьями. | Январь, май | Воспитатели |